

Pravilnik o sofinanciranju šolskih tekmovanj

Zbirni podatki

Uradni list RS, št. 31/2008

Čistopis, veljaven na dan: 31.12.2015

- veljavnost/uporaba: od 29.3.2008

Opombe:

uporabljati se začne za sofinanciranje šolskih tekmovanj v šolskem letu 2008/2009

[Povezava do dokumenta na portalu EDUS-INFO](#)

Besedilo

Pravilnik o sofinanciranju šolskih tekmovanj

Uradni list RS, št. 31-1127/2008

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

vsebina pravilnika

S tem pravilnikom se določajo postopek, kriteriji in merila za sofinanciranje organizacije in izvedbe državnih tekmovanj za učence, dijake, vajence in študente višjih strokovnih šol, sofinanciranje udeležbe na mednarodnih tekmovanjih ter olimpijadi iz znanja za dijake in študente višjih strokovnih šol po predhodnem izboru na državni ravni ter postopek zagotavljanja sredstev iz proračuna Republike Slovenije za sofinanciranje šolskih tekmovanj.

2. člen

namen sofinanciranja

Ministrstvo za šolstvo in šport (v nadaljevanju: ministrstvo) sofinancira dejavnost organizacije in izvedbe tekmovanj na področju vzgoje in izobraževanja za učence, dijake, vajence in študente višjih strokovnih šol oziroma udeležbo na mednarodnih tekmovanjih.

3. člen

vrste tekmovanj

Ministrstvo sofinancira državna tekmovanja s področja znanstvene discipline oziroma znanstvenih disciplin, določenih v 4. členu tega pravilnika (državna tekmovanja iz znanja), in druga državna tekmovanja s področij, določenih v 5. členu tega pravilnika.

Ministrstvo sofinancira udeležbo na evropskih ali svetovnih mednarodnih tekmovanjih ter na olimpijadah iz znanja.

II. DRŽAVNA TEKMOVANJA

4. člen

državna tekmovanja iz znanja

Državna tekmovanja iz znanja, ki jih sofinancira ministrstvo, morajo biti s področja znanstvene discipline oziroma več znanstvenih disciplin, ki so povezana z učnimi načrti oziroma s

katalogi znanj iz naslednjih predmetov oziroma predmetnih področij: slovenščina ali italijanščina ali madžarščina, tuji jeziki, zgodovina, geografija, matematika, fizika, tehnika, tehnologija, računalništvo, logika, kemija, biologija.

5. člen

druga državna tekmovanja

Druga državna tekmovanja, ki jih sofinancira ministrstvo, so lahko iz naslednjih področij:

- kultura, kulturne in naravne dediščine,
- umetnost,
- trajnostni razvoj oziroma vseživljenjsko učenje,
- poklicno in strokovno izobraževanje, zlasti s področja deficitarnih poklicev.

6. člen

organizacija in izvedba državnih tekmovanj

Državna tekmovanja, ki jih sofinancira ministrstvo, morajo biti organizirana stopenjsko. Organizirana so lahko na naslednjih stopnjah: šolska, regionalna, državna. Organizirane stopnje tekmovanje so lahko tudi drugače poimenovane, vendar mora biti iz organizacije in izvedbe posamezne stopnje tekmovanja razvidno, za katero stopnjo gre.

Organizator državnega tekmovanja, ki ga sofinancira ministrstvo, mora organizirati najmanj dve stopnji tekmovanj, pri čemer mora biti šolska oziroma regionalna stopnja, kadar šolska stopnja ni organizirana, dostopna vsem učencem, dijakom, vajencem ali študentom višjih strokovnih šol. Na šolsko oziroma regionalno stopnjo, kadar šolska stopnja ni organizirana, se tekmovalci prijavijo na šoli, ki jo obiskujejo.

Na državno stopnjo tekmovanja se lahko uvrstijo tekmovalci le na podlagi rezultata na predhodni stopnji tekmovanja. Državna stopnja tekmovanja se praviloma izvaja v različnih krajih v Republiki Sloveniji.

7. člen

roki za izvedbo državnih tekmovanj

Državna tekmovanja iz znanja se morajo zaključiti do konca meseca aprila tekočega šolskega leta. Druga državna tekmovanja

se morajo zaključiti do konca tekočega šolskega leta.

III. UDELEŽBA NA MEDNARODNIH TEKMOVANJH

8. člen

sofinanciranje udeležbe na evropskih mednarodnih tekmovanjih

V skladu s tem pravilnikom mora biti evropsko mednarodno tekmovanje organizirano s področja znanstvene discipline oziroma več znanstvenih disciplin, ki so povezane z učnimi načrti oziroma katalogi znanja iz naslednjih predmetov oziroma predmetnih področij: jeziki, zgodovina, geografija, matematika, fizika, računalništvo, tehnika, tehnologija, kemija, biologija.

Ministrstvo sofinancira udeležbo na evropskem mednarodnem tekmovanju, če je na njem udeleženi najmanj 10 držav in če ima najmanj petletno tradicijo oziroma če je bilo pred objavo javnega razpisa za sofinanciranje udeležbe na mednarodnih tekmovanjih organizirano najmanj petkrat.

9. člen

sofinanciranje udeležbe na svetovnih mednarodnih tekmovanjih

V skladu s tem pravilnikom mora biti svetovno mednarodno tekmovanje organizirano s področja znanstvene discipline oziroma več znanstvenih disciplin, ki so povezane z učnimi načrti oziroma katalogi znanja iz naslednjih predmetov oziroma predmetnih področij: jeziki, zgodovina, geografija, matematika, fizika, računalništvo, tehnika, tehnologija, kemija, biologija.

Ministrstvo sofinancira udeležbo na svetovnem mednarodnem tekmovanju, če je na njem udeleženi najmanj 30 držav iz različnih kontinentov in če ima najmanj petletno tradicijo oziroma če je bilo pred objavo javnega razpisa za sofinanciranje udeležbe na mednarodnih tekmovanjih organizirano najmanj petkrat.

IV. RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE ŠOLSKIH TEKMOVANJ

10. člen

javni razpis za sofinanciranje šolskih tekmovanj

Proračunska sredstva za sofinanciranje šolskih tekmovanj se subjektom podelijo na podlagi javnega razpisa.

Ministrstvo objavi javni razpis za sofinanciranje šolskih tekmovanj (v nadaljevanju: razpis) sočasno v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani ministrstva.

11. člen

prijavitelji na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo subjekti, ki izpolnjujejo pogoje za organizacijo in izvedbo tekmovanja za posamezno tekmovalno področje ter stopnjo tekmovanja glede na tekmovalno gradivo (v nadaljevanju: prijavitelj).

Prijavitelji morajo sami organizirati in izvesti posamezno tekmovanje ter stopnjo tekmovanja. Za organizacijo in izvedbo tekmovanja prijavitelji ne smejo sklepati pravnih poslov s podizvajalci.

Če pri organizaciji in izvedbi tekmovanja sodeluje še kakšen drug subjekt, ki ni prijavitelj na razpisu za organizacijo in izvedbo posameznega tekmovanja ter posamezne stopnje tekmovanja,

mora prijavitelj v prijavi na razpis to zapisati in natančno opredeliti vlogo drugega subjekta. Prijavitelj je neposredno odgovoren za izbiro in dejanja drugih subjektov pri organizaciji in izvedbi posameznega tekmovanja ter stopnje tekmovanja. Sredstva iz razpisa pridobi le prijavitelj, ki je odgovoren za njihovo namensko porabo.

12. člen

Programski svet za tekmovanja

Minister za šolstvo in šport (v nadaljevanju: minister) s sklepom imenuje Programski svet za tekmovanja (v nadaljevanju: programski svet), ki sprejme izhodišča in merila za ocenjevanje prijav za sofinanciranje šolskih tekmovanj (v nadaljevanju: merila) za tekoče koledarsko leto.

13. člen

strokovna komisija

Za vodenje postopka razpisa minister s sklepom imenuje strokovno komisijo. Strokovna komisija ima tri ali pet članov. Izmed članov strokovne komisije minister imenuje predsednika strokovne komisije (v nadaljevanju: predsednik).

Strokovna komisija lahko sodeluje v celotnem ali v delu postopka. Strokovna komisija mora sodelovati pri pripravi razpisa ter odpiranju, pregledu in ocenjevanju prijav na razpis.

Seje strokovne komisije skliče predsednik. Seje strokovne komisije so javne, razen postopek ocenjevanja prijav na razpisu.

O sejah strokovne komisije se vodi zapisnik.

14. člen

razdelitev sredstev iz razpisa

Za tekmovanja iz znanja (državna in mednarodna) se skupno nameni 80% v razpisu predvidenih sredstev, od tega največ 15% za mednarodna tekmovanja iz znanja. Za druga državna tekmovanja se nameni 20% v razpisu predvidenih sredstev.

Skupna višina sredstev sofinanciranja ne sme presežati vrednosti razpisa, višina sredstev posameznemu prejemniku sredstev pa ne sme preseči višine sredstev, za katera je prijavitelj zaprosil.

V. KRITERIJI ZA SOFINANCIRANJE ŠOLSKIH TEKMOVANJ

15. člen

kriteriji za uvrstitev v izbirni postopek

Strokovna komisija uvrsti prijavitelje na razpisu v izbirni postopek na podlagi razpisanih kriterijev. Prijavitelj mora izpolnjevanje kriterijev ustrezno dokazovati.

16. člen

pravila o organizaciji in izvedbi tekmovanja

Prijavitelj lahko kandidira za sredstva, če ima določena pravila o organizaciji in izvedbi tekmovanja, ki morajo biti javno objavljena na spletni strani prijavitelja, v sredstvih javnega obveščanja ali na drug ustrezen način.

Določbe pravil iz prejšnjega odstavka morajo urejati:

- splošni del tekmovanja (kjer je navedena vsebina, cilj in opredelitev tekmovanja),
- razpis tekmovanja,
- organizacijo tekmovanja (kjer je navedena organizacija vodenja tekmovanja in priprava nalog),
- priznanja in nagrade (kriteriji za podeljevanje, vrsta in število),
- postopek razglasitve rezultatov tekmovanja ter podelitev priznanj in nagrad,
- postopek za reševanje ugovorov na vrednotenje izdelkov in izvedbo tekmovanja,
- financiranje tekmovanja.

17. člen

vodenje tekmovanj, priprave in ocenjevanje tekmovalnih nalog

Prijavitelj mora zagotoviti organizacijo in izvedbo tekmovanja tako, da tekmovanje vodi strokovno usposobljeni vodja s tekmovalnega področja z najmanj univerzitetno izobrazbo, ki ima izkušnje s pripravo nalog na tekmovalnem področju.

Za pripravo tekmovalnih nalog mora prijavitelj zagotoviti skupino strokovnjakov s tekmovalnega področja. Za državno tekmovanje in stopnjo tekmovanja pred državnim tekmovanjem mora prijavitelj zagotoviti državno tekmovalno komisijo, ki sestavi naloge in pripravi rešitve za ti dve stopnji. Izdelke iz državne stopnje tekmovanja mora oceniti ena komisija na enem kraju.

Prijavitelj mora zagotoviti tajnost tekmovalnih nalog in po zaključku posamezne stopnje tekmovanja seznaniti tekmovalce z rešitvami tekmovalnih nalog.

18. člen

objava tekmovalnega gradiva

Prijavitelj mora zagotoviti pravočasno, javno objavo tekmovalnega gradiva na spletni strani prijavitelja ali v tiskani obliki ali na kakšen drug ustrezen način. Če ima tekmovanje več skupin, mora biti katalog razdeljen na posamezne skupine.

Prijavitelj mora sprotno objavljati naloge in rešitve tekmovanja po končanem tekmovanju (najkasneje pred vsakim novim razpisom tekmovanja), lahko pa jih izda v knjižni ali elektronski zbirki.

Rezultati tekmovanj morajo biti objavljeni najkasneje 3 dni po izvedbi tekmovanja, razen nalog, ki vsebujejo naloge besedilnega tipa, ki morajo biti objavljene najkasneje 14 dni po izvedbi tekmovanja. Po objavi rezultatov morajo imeti tekmovalci možnost ugovora v skladu s določbami pravil o organizaciji in izvedbi tekmovanja posameznih organizatorjev.

Prijavitelj mora do konca julija tekočega šolskega leta objaviti razpis za naslednje šolsko leto, v katerem so objavljeni datumi posameznih stopenj tekmovanja ter vsi podatki, namenjeni udeležencem tekmovanja, ki so potrebni za obveščenost tekmovalcev in organizatorjev ter transparentnost tekmovanja

(npr. prehodnost med posameznimi stopnjami tekmovanja).

19. člen

finančni in vsebinski načrt

Prijavitelj mora pripraviti finančni in vsebinski načrt organizacije in izvedbe tekmovanja, ki je sestavni del prijave na razpis. Prav tako mora biti prijavitelj sposoben zagotoviti ustrezne organizacijsko-tehnične pogoje za izvedbo tekmovanja.

V. OBVEZNOSTI IN PRAVICE PREJEMNIKA SREDSTEV IZ RAZPISA

20. člen

obveznosti in pravice prejemnika sredstev

Obveznosti in pravice prejemnika sredstev iz razpisa (v nadaljevanju: prejemnik) so urejene v pogodbi, ki jo prejemnik sklene z ministrstvom z namenom organizacije in izvedbe tekmovanja oziroma organizacije in izvedbe udeležbe na mednarodnem tekmovanju (v nadaljevanju: pogodba).

Ministrstvo ima pravico do vpogleda v dokumentacijo v zvezi s stroški izvedbe predmeta pogodbe in lahko od prejemnika kadarkoli zahteva ustrezna dokazila o dejanskih stroških.

21. člen

poročilo o organizaciji in izvedbi tekmovanja

Prejemnik mora najkasneje v 30 dneh po zaključku tekmovanja oddati podrobno finančno in vsebinsko poročilo ministrstvu o organizaciji in izvedbi tekmovanja oziroma o udeležbi na mednarodnem tekmovanju (v nadaljevanju: poročilo). Obrazec, na katerem prejemnik odda poročilo, je sestavni del razpisne dokumentacije.

Če je poročilo nepopolno ali neresnično, lahko ministrstvo zahteva, da ga prejemnik dopolni oziroma popravi v 8 dneh od prejema poziva k dopolnitvi oziroma popravku poročila. Če prejemnik poročila ustrezno ne dopolni oziroma popravi v navedenem roku, se šteje, da je enostransko odstopil od pogodbe in je dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva po tej pogodbi skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

22. člen

zahtevek za izplačilo sredstev

Prejemnik mora najkasneje v 30 dneh po zaključku tekmovanja oziroma najkasneje do 30. oktobra tekočega leta ministrstvu predložiti zahtevek za izplačilo dodeljenih sredstev.

23. člen

evidence, ki jih mora voditi prejemnik sredstev iz razpisa

Prejemnik mora voditi evidenco izdanih potrdil mentorjem tekmovalcev, ki so pridobili priznanja in arhiv o tekmovalcih, ki vsebuje podatke o rezultatih in izdanih priznanjih in potrdilih, v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Arhiv o tekmovalcih se mora hraniti za preteklih pet let.

24. člen

potrdila mentorjem

Prejemnik mora najkasneje do konca tekočega šolskega leta

mentorjem izdati potrdila o dosežkih njihovih tekmovalcev. Enotni kriterij za primerljivost tekmovanj iz znanja so le zlata priznanja.

25. člen

število podeljenih priznanj na državnih tekmovanjih iz znanja

Kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji državnega tekmovanja iz znanja 500 ali več, se lahko podeli:

- na osnovni oziroma na regionalni stopnji tekmovanja, kadar osnovna stopnja ni organizirana, bronasta priznanja glede na kriterije, opredeljene v skladu s pravilnikom organizatorja tekmovanja,
- na regionalni oziroma na državni stopnji tekmovanja srebrna priznanja glede na kriterije, opredeljene v skladu s pravilnikom organizatorja tekmovanja,
- na državni stopnji tekmovanja najmanj 20 in največ 65 zlatih priznanj.

Pri 500 tekmovalcih se podeli 20 zlatih priznanj, pri 5000 ali več tekmovalcih se podeli največ 65 zlatih priznanj, med 500 in 5000 se podeli na vsakih 100 tekmovalcev eno zlato priznanje.

Kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji državnega tekmovanja iz znanja manj kot 500 se lahko podeli:

- na osnovni oziroma na regionalni stopnji tekmovanja, kadar osnovna stopnja ni organizirana, bronasta priznanja glede na kriterije, opredeljene v skladu s pravilnikom organizatorja tekmovanja,
- na regionalni oziroma na državni stopnji tekmovanja srebrna priznanja glede na kriterije, opredeljene v skladu s pravilnikom organizatorja tekmovanja,
- na državni stopnji tekmovanja najmanj 2 in največ 19 zlatih priznanj.

Pri 50 tekmovalcih se podelita 2 zlati priznanji, od 475 do 499 tekmovalcev se podeli največ 19 zlatih priznanj, med 50 in 475 se podeli na vsakih 25 tekmovalcev eno zlato priznanje.

26. člen

upravičeni stroški

Prejemnik lahko dodeljena sredstva porabi le za upravičene stroške organizacije in izvedbe tekmovanja, ki jih dokazuje z verodostojnimi listinami, ki se glasijo na prejemnika.

Upravičeni stroški organizacije in izvedbe tekmovanja so zlasti naslednji:

- priprava in objava razpisa,
- priprava, distribucija in tisk tekmovalnih nalog ter priznanj tekmovalcem in mentorjem,
- stroški dela državnih tekmovalnih komisij,

- prehrana za tekmovalce in člane tekmovalnih komisij v višini zneska, ki se zaračunava za šolsko prehrano,
- režijski stroški glede najema prostora,
- stroški udeležbe na mednarodnih tekmovanjih,
- stroški prevajanja tekmovalnih nalog v italijanščino in madžarščino.

Prejemnik mora z dodeljenimi sredstvi razpolagati kot dober gospodar.

VI. KONČNA DOLOČBA

27. člen

veljavnost pravilnika

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne za sofinanciranje šolskih tekmovanj v šolskem letu 2008/2009.

(Objavljeno 28.3.2008)