

The page is decorated with a colorful border featuring various mathematical symbols (plus, minus, multiply, divide, equals, percent, pi, infinity, hash, at, dollar signs) and school supplies (calculator, ruler, compass, protractor, pencil sharpener, eraser, notebook, pencil case, pencil, pen, paper, paper airplane, paper cube, paper cone, paper cylinder, paper sphere, paper triangle, paper square, paper rectangle, paper circle, paper oval, paper diamond, paper hexagon, paper octagon, paper star, paper heart, paper flower, paper leaf, paper butterfly, paper bird, paper animal, paper plant, paper tree, paper house, paper car, paper boat, paper airplane, paper rocket, paper satellite, paper moon, paper sun, paper star, paper heart, paper flower, paper leaf, paper butterfly, paper bird, paper animal, paper plant, paper tree, paper house, paper car, paper boat, paper airplane, paper rocket, paper satellite, paper moon, paper sun).

ŠOLSKA PUBLIKACIJA

2026/2027

ime in priimek

oddelčna skupnost

naslov

domači telefon

telefon mame ali skrbnice

telefon očeta ali skrbnika

moj-a razrednik-čarka

matična učilnica

»NE ZA ŠOLO, ZA ŽIVLJENJE SE UČIMO.« (Seneka)



Spoštovane učenke, učenci; spoštovani starši!

Novo šolsko leto 2026/27 začnemo z veseljem, zanosom in zaupanjem v nove priložnosti. Pred nami je pot, polna zanimivih izzivov, novih spoznanj, prijateljstev in dosežkov. Vsak začetek je priložnost za nove cilje, za korak naprej in za odkrivanje lastnih sposobnosti. Verjamem, da bomo s skupnimi močmi, medsebojnim spoštovanjem in dobro voljo ustvarili šolsko leto, na katerega bomo ob njegovem koncu ponosni.

*Naša šola je prostor znanja, ustvarjalnosti, sodelovanja in osebne rasti. Je prostor, kjer ima vsakdo svoje mesto, kjer se učimo drug od drugega in kjer si prizadevamo, da bi se vsi počutili sprejete, varne in slišane. Vrata naše šole so odprta za vprašanja, predloge, pobude in pogovor. **Pogumno pristopite, povejte, vprašajte in prisluhnili vam bomo.** Skupaj lahko poiščemo poti do rešitev ter ustvarimo okolje, v katerem vsak posameznik lahko razvija svoje talente in uresničuje svoje potenciale.*

Drage učenke in učenci!

Šola je namenjena predvsem vam – vašemu znanju, razvoju, radovednosti in sanjam. Vsak dan vam ponuja nove priložnosti, da se naučite nekaj novega, odkrijete svoje močne strani in naredite korak naprej. Bodite radovedni, vztrajni in pogumni. Zastavljajte si cilje, verjemite vase in se ne bojte napak, saj so tudi te pomemben del učenja in odraščanja.

S svojim trdom, odgovornostjo in spoštljivim odnosom do sošolcev, učiteljev, drugih zaposlenih ter šolske skupnosti prispevate k temu, da je naša šola prijazen in spodbuden prostor za vse. Spoštovanje, strpnost, solidarnost in pripravljenost pomagati so vrednote, ki nas povezujejo in nam pomagajo graditi dobre odnose. Vsak vaš prijazen pozdrav, spodbudna beseda ali dejanje sodelovanja lahko popeljša dan nekomu drugemu.

Za uspešno učenje so pomembni radovednost, zbranost pri pouku, branje z razumevanjem, poslušanje razlag, redno opravljanje šolskih obveznosti in sprotno utrjevanje znanja. S premišljenim načrtovanjem časa, vztrajnostjo in dobrimi učnimi navadami boste lažje dosegali svoje cilje, hkrati pa boste imeli več časa tudi za sprostitev, druženje, ustvarjalnost in dejavnosti, ki vas veselijo.

*Ne pozabite: **uspeh ni vedno v tem, da ste najboljši, temveč v tem, da si prizadevate biti vsak dan boljši, kot ste bili včeraj.** Vsak napredek šteje, vsak trud ima vrednost in vsak izziv je lahko priložnost za novo izkušnjo. Pri tem vam bomo učitelji in vsi zaposleni na šoli z veseljem pomagali, vas spodbujali in vam stali ob strani.*

Želim vam, da bi bilo novo šolsko leto polno zanimivih spoznanj, iskrenih prijateljev, ustvarjalnih idej, poguma in razlogov za ponos. Naj bo vsak šolski dan priložnost, da se naučite nekaj novega, naredite nekaj dobrega in se približate svojim sanjam.

Spoštovani starši,

Hvala vam za zaupanje, ki ga izkazuje naša šola, in za pomembno vlogo, ki jo imate pri odraščanju in izobraževanju svojih otrok. Vaša podpora, spodbuda in zgled so neprecenljivi. Skupaj z vami želimo ustvarjati okolje, v katerem bodo otroci razvijali svoje sposobnosti, pridobivali samozavest, oblikovali odgovoren odnos do sebe in drugih ter se učili za življenje.

Otroke spodbujajte, naj bodo radovedni, vztrajni in odgovorni. Pomagajte jim razvijati delovne in učne navade, skrb za šolske potrebščine, urejenost, samostojnost ter spoštljiv odnos do ljudi in okolja. Pri tem sta najpomembnejša vaš zgled in spodbuda. Pohvalite njihov trud, opazite njihov napredek in jim pomagajte razumeti, da se tudi iz napak lahko veliko naučimo.

*Otroci potrebujejo občutek varnosti, zaupanje in jasne meje. Potrebujejo odrasle, ki jih znajo poslušati, usmerjati in jim pomagati pri sprejemanju odgovornih odločitev. Včasih se srečujejo z izzivi, pri katerih sami težko najdejo rešitev. Takrat jim največ pomeni naša pripravljenost za pogovor, razumevanje in pravočasno ukrepanje. **Skupaj lahko otrokom pomagamo razvijati samozavest, samostojnost in odgovornost ter jih opremimo z znanjem in vrednotami za uspešno življenje.***

Za dobre učne rezultate in zadovoljstvo otrok je pomembno sodelovanje med domom in šolo. Odprta komunikacija, medsebojno zaupanje in skupno iskanje rešitev so temelj uspešnega partnerstva. Verjamem, da bomo tudi v novem šolskem letu s skupnimi prizadevanji ustvarjali spodbudno, vključujoče in varno okolje, v katerem bo vsak otrok lahko napredoval po svojih najboljših močeh.

Naj bo šolsko leto 2026/27 čas novih priložnosti, medsebojnega spoštovanja, sodelovanja in lepih dosežkov. Naj nas povezujejo dobrota, znanje, ustvarjalnost in zaupanje v prihodnost.

Vsem učenkam, učencem, staršem in zaposlenim želim uspešno, prijetno in navdihujoče šolsko leto!

Bogomir ŠIROVNIK, ravnatelj

KAZALO

OSNOVNA ŠOLA MLADIKA – osnovni podatki	21
Službeni kontakti	21
Poslanstvo šole	21
Vizija šole	22
Prednostne naloge šole:	22
Vrednote šole	24
so: znanje, spoštovanje, odgovornost, strpnost,	
humanost, doslednost, ustvarjalnost, zdrav način	
življenja in ekološka osveščenost.	25
Upravljanje šole.....	26
Strokovni organi šole.....	26
Organiziranost učencev	27
Zagotavljanje kakovosti.....	27
ŠOLSKI KOLEDAR.....	28
Šolska tekmovanja.....	31
STIKI MED ŠOLO IN STARŠI.....	31
Svet staršev.....	31
RODITELJSKI SESTANKI IN GOVORILNE	
URE.....	32
Individualni pogovori	32
Pogovorne ure za učence	32
Individualna oblika dela s starši:	33
Skupinska oblika dela s starši:	33
Pobude in vprašanja preko spleta pošiljate na e-	
naslov: ravnatelj@mladika.si	33
Nadomeščanje ravnatelja v primeru njegove	
odsotnosti:	34
UČNE URE.....	34
Učne ure: 6. – 9. razred	35
Učne ure: 1. – 5. razred	35
KOSILO OD 12.30 DO 14.30:	35
Prometna varnost.....	37
Učenci - pešci	37
Učenci - vozači.....	37
Osnovna pravila pri vožnji z avtobusom (ZVCP-	
1 Ur. L. RS št.83/2004).....	38
PRAVILA ZA UČENCE, KI SE VOZIJO S	
ŠOLSKIM AVTOBUSOM	38
Čakanje na postajališčih šolskega avtobusa ..	38
OBNAŠANJE NA AVTOBUSU	38
Učenci - kolesarji	40
Učenci, ki jih vozijo odrasli.....	40
Učenci – vozniki kolesa z motorjem.....	40
Načrt šolskih poti OŠ Mladika	21
označena z zeleno barvo (varna pot)	21
Načrt nevarnih točk na šolskih poteh OŠ	
Mladika	21
.....	22
ŠOLSKI PREVOZI.....	22
PREDMETNIK.....	24
.....	25
.....	26
.....	26
Manjše učne skupine	26
Obvezni izbirni predmeti	27
..... Napaka! Zaznamek ni definiran.	
RaP – razširjen program	28
Varstvo učencev, ki čakajo na pouk	31
Dodatna strokovna pomoč	31
Pomoč in podpora učenju	31
Nadarjeni učenci.....	31
Šola v naravi.....	32
Tabori.....	32
Kolesarski izpit.....	32
Tečaji	32
Ekskurzije	32
Projekti.....	33
Tekmovanja, natečaji	33
Raziskovalne in seminarske naloge	33
Učbeniški sklad	33
Organizacija razdeljevanja učbenikov	34
ŠOLSKA PREHRANA	34
EKONOMSKE STORITVE ŠOLE	34
UČENCI, ODDELKI, RAZREDNIKI	35
RAZPOREDITEV PROSTOROV	36
Sistematski zdravstveni pregledi:	37
Zdravstvena vzgoja	37
NASVETI ZA STARŠE.....	38
Pobude, pohvale in pritožbe učencev	38
Pobude, pohvale in pritožbe staršev	38
KAM PO POMOČ V TEŽAVAH?	39

OSNOVNA ŠOLA MLADIKA – osnovni podatki

Naziv: **Osnovna šola Mladika**

Sedež šole: **Žnidaričevo nabrežje 1, 2250 Ptuj**

Občina: **Ptuj**

Ustanovitelj: **Mestna občina Ptuj**

Ravnatelj: **Bogomir Širovnik** (ravnatelj@mladika.si) (02 787 61 32)

Pomočnica ravnatelja: **Viktorija Bezjak** (viktorija.bezjak@mladika.si) (02 787 61 33)

Predsednica Sveta zavoda: **Ingrid Lesjak** (ingrid.marovic@mladika.si)

Poslovna sekretarka: **Tanja Svržnjak** (tanja.svrznjak@mladika.si)

Telefon | Faks: **02 787 61 30 | 02 787 61 31**

Spletna stran: **<http://www.mladika.si>**

E-pošta: info@mladika.si ali os-mladika.ptuj@guest.arnes.si

Transakcijski račun: **SI56 011006008359095**

Davčna številka: **80951147**

Matična številka: **5087163000**

Službeni kontakti

služba	e-naslov	številka	ime in priimek
tajništvo	info@mladika.si	02 787 61 30	Tanja Svržnjak
OŠ Mladika – FAX	/	02 787 61 31	
ravnatelj	ravnatelj@mladika.si	02 787 61 32	Bogomir Širovnik
pomočnica ravnatelja	viktorija.bezjak@mladika.si	02 787 61 33	Viktorija Bezjak
zbornica	/	02 787 61 34	
ŠSS – pedagoginja	mirela.lakic@mladika.si	02 787 61 35	Mirela Lakić
ŠSS – pedagoginja	ingrid.marovic@mladika.si	02 787 61 36	Ingrid Lesjak
računovodstvo	natasa.vrecnak@mladika.si	02 787 61 37	Nataša Vrečnak
organizator prehrane	andreja.kolar@mladika.si	02 787 61 38	Andreja Kolar
kuhinja	arandrej.ziher@mladika.si	02 787 61 39	Andrej Žiher (vodja)
knjižnica	urska.hlupic@mladika.si	02 787 61 40	Urška Hlupič Voda
informatorka		02 787 61 41	Ana Krajnc

Poslanstvo šole

Poslanstvo naše šole je kvalitetno izvajanje programa osnovne šole in prizadevanje za nenehno izboljševanje učno-vzgojnega procesa. V tem procesu upošte-

vamo učenčevo osebnost in spodbujamo aktivno vlogo staršev ali skrbnikov. Sodelovanje gradimo na dobrih medsebojnih odnosih, odgovornosti, zaupanju in spoštovanju.

Vizija šole

Skupaj s starši in učenci smo sprejeli vizijo šole, ki se glasi:

Skupaj s starši skrbimo za osebnostno rast učencev v spodbudnem okolju.

S kvalitetnim učnim procesom učence usposabljammo za pridobivanje znanja in jih vzgajamo v celovite osebnosti, ki bodo sposobne sporazumevanja in spoštljivega odnosa do soljudi ter bodo znali sprejeti odgovornost za svoja dejanja. Z dobrimi medsebojnimi odnosi gradimo zaupanje med učenci, učitelji, starši in lokalno skupnostjo.

Prednostne naloge šole:

- Dvig digitalnih kompetenc strokovnih delavcev in učencev (i-šola).
- Celostni pristop in razvijanje kompetenc učencev na področju trajnostnega razvoja.
- Dvig bralne pismenosti in bralne kulture.
- Ugotavljanje in preprečevanje medvrstniškega nasilja.

Naloge, ki kot stalnica zagotavljajo kakovost VI-dela:

- Ohranjati dosežene kakovosti,
- udejanjati posodobljene učne načrte:
 - osredinjenje na otroka, učenca,
 - osredinjenje na procese učenja,
 - razvijanje veščin kakovostnega učenja,
 - ustvarjanje spodbudnega učnega okolja za zgodnjo in medijsko pismenost,
 - ustvarjanje učnih okolij za dvig ravni znanja vseh učencev;
- zagotavljati kakovost na vseh področjih vzgojno-izobraževalnega dela,
- uvajati sodobne oblike in metode dela,
- skrbeti za dobre medsebojne odnose med vsemi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa,
- učiti učence, kako se naj učijo,
- sodelovati v projektih šole (Zdrava šola, Eko šola, Mediacija ...),
- »povečati vlogo« in pomen sodelovanja s starši,
- skrbeti za pravilno rabo slovenščine,
- pomagati učencem pridobivati vseživljenjska znanja,
- sodelovati z zunanjimi strokovnimi institucijami,
- upoštevati učenčevo osebnost,
- skrbeti za urejene šolske prostore in okolico šole,
- razvijati zavest o zdravi prehrani in kulturnem prehranjevanju,
- skrbeti za ozaveščanje zdravega načina življenja,
- uporabljati bralno učne strategije in dvigniti bralno pismenost na vseh predmetnih področjih,
- e-opismenjevati učence in razvijati e- kompetence strokovnih delavcev,

- ugotavljati in preprečevati medvrstniško nasilje (izdelava akcijskega načrta).
- postopno razvijati podjetniške ideje pri učencih,
- dosledno upoštevati Pravila šolskega reda, Hišni red in interna pravila ter dogovore.

Vrednote šole

so: znanje, spoštovanje, odgovornost, strpnost, humanost, doslednost, ustvarjalnost, zdrav način življenja in ekološka osveščenost.

Upravljanje šole

Šolo upravljata ravnatelj in Svet zavoda OŠ Mladika.

Člani Sveta zavoda so:

ime in priimek	predstavniki
Tina Ela Janžekovič	Mestne občine Ptuj
Martina Haring	
Andrej Erbus	
Sašo Kafel	Svet staršev OŠ Mladika
Darinka Rojko Pičerko	
Maja Horvat	
Jasna Drobne	zaposleni OŠ Mladika
Renata Sužnik (<i>zapisničarka</i>)	
Jelica Ilić (<i>namestnica predsednice</i>)	
Ingrid Marovič (<i>predsednica</i>)	
Nataša Vrečnak	

Predvidene seje bodo v mesecu septembru, februarju in maju.

Naloge - vsebine:

- sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi ure-
sničitvi,
- sprejema oziroma potrjuje finančni načrt šole in poslovno poročilo,
- imenuje in razrešuje ravnatelja šole,
- druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Strokovni organi šole

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

Organiziranost učencev

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v Skupnost učencev šole. Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v Skupnost učencev šole. Skupnost učencev izvoli svoje predstavnike v šolski parlament.



Skupnost učencev šole opravlja naslednje naloge:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi z življenjem in delom na šoli,
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- sodeluje na šolskem in občinskem otroškem parlamentu,
- opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

Mentorica Skupnosti učencev je Urška Hlupič Voda.

Rdeča nit otroških parlamentov v šolskem letu 2026/2027 je Digitalni svet, umetna inteligenca in odgovorna raba tehnologije, organizira pa jih [Zveza prijateljev mladine Slovenije](#).

Zagotavljanje kakovosti

Izboljšave bomo izvajali na osnovi analiz, ki jih bomo opravili s pomočjo:

- pisnih in ustnih priporočil,
- evalvacijskih poročil,
- pogovorov in analiz na konferencah učiteljskega zbora,
- neformalnih in formalnih pogovorov z delavci šole,
- zapisnikov sestankov strokovnih aktivov,

- zapisnikov sestankov staršev učencev posamezne oddelčne skupnosti,
- zapisnikov sestankov Sveta staršev,
- zapisnikov sestankov Sveta zavoda,
- anket udeležencev učno vzgojnega procesa,
- gradiva v skrinjicah »Zaupne besede« in »Pohvale, pritožbe in pobude«,
- prejete elektronske pošte.

ŠOLSKI KOLEDAR

Začetek pouka: 1. 9. 2026 (torek)

Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja: 29. 1. 2027

Zaključek pouka: 24. 6. 2027 (15. 6. 2027 za učence 9. razreda)

Počitnice (skupaj z vikendi in prazniki, ki so dela prosti):

Jesenske počitnice: 26. 10. do 30. 10. 2026

Novoletne počitnice: 25. 12. 2026 do 02. 01. 2027

Zimske počitnice: 15. 02. do 19. 02. 2027

Prvomajske počitnice: 27. 04. do 02. 05. 2027

Poletne počitnice: 28. 06. do 31. 08. 2027

Nacionalni preizkusi znanja:

Za učence 3., 6. in 9. razreda:

SLJ – ponedeljek, 22. 03. 2027

MAT – četrtek, 01. 04. 2027

Za učence 6. razreda:

TJA – sredo, 24. 03. 2027

Za učence 9. razreda:

tretji predmet: DKE – sredo, 24. 03. 2027

Informativna dneva v srednjih šolah:

12. in 13. 2. 2027

Predmetni in popravni izpiti:

1. rok za učence 9. razreda od 16. 06. do 30. 06. 2027

1. rok za učence 1. do 8. razreda od 28. 06. do 09. 07. 2027

2. rok za učence 1. do 9. razreda od 18. 08. do 31. 08. 2027

Izobraževanje na domu – izpiti:

1. rok za učence 9. razreda od 1. 2. do 15. 6. 2027

1. rok za učence od 1. do 8. razreda od 1. 2. do 24. 6. 2027

2. rok za učence od 1. do 9. razreda od 18. do 31. 8. 2027

Šolska tekmovanja

Učenci bodo lahko sodelovali na različnih tekmovanjih v znanju iz posameznih predmetnih področij.

Datumi bodo sproti objavljeni na koledarju na šolski spletni strani.

STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

Pravica in dolžnost vsakega starša oziroma skrbnika je, da spremlja vzgojno-izobraževalni napredek svojega otroka ter življenje in delo šole v celoti. Zaradi tega je nujno potrebno, da delavci šole staršem in skrbnikom zagotovijo kakovostno in pravočasno informacijo o vzgojno-izobraževalnem delu. To dosežemo z različnimi oblikami medsebojnega sodelovanja.

Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesov staršev deluje v šoli Svet staršev. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsaka oddelčna skupnost po enega predstavnika in namestnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku. Ta predstavnik skrbi za pretok informacij na relaciji Svet staršev – oddelčna skupnost in obratno.

RODITELJSKI SESTANKI IN GOVORILNE URE

Roditeljski sestanek

Vsak oddelek bo izvedel vsaj 3 roditeljske sestanke.

Popoldanske govorilne ure

bodo potekale ob ponedeljkih med 17. in 18. uro v naslednjih terminih oz. po dogovoru:

prvo polletje:

14. 09. 2026 30. 11. 2026
12. 10. 2026 11. 01. 2027
9. 11. 2026

drugo polletje:

01. 02. 2027 10. 05. 2027
15. 03. 2027 07. 06. 2027
12. 04. 2027

Dopoldanske govorilne ure

Vsak strokovni delavec ima v svojem urniku v dopoldanskem času za starše določeno eno govorilno uro tedensko.

Individualni pogovori

Potekali bodo izven rednih govorilnih ur po predhodnem dogovoru, in sicer na pobudo staršev, razrednika in ostalih strokovnih delavcev šole.

Pogovorne ure za učence

Vsak strokovni delavec ima v svojem urniku določeno eno pogovorno uro tedensko v dopoldanskem času, namenjeno učencem. Objavljene so v urniku posameznega učitelja, kateri je dostopen na šolski spletni strani oz. preko aplikacije eAsistent.

Individualna oblika dela s starši:

- govorilne ure - razgovori z razrednikom in učitelji, ki otroka poučujejo; individualni pogovori so možni po predhodnem dogovoru.
- pogovori s svetovalno delavko.
- pogovori z ravnateljem.
- po potrebi obisk razrednika ali svetovalnega delavca na domu.

Skupinska oblika dela s starši:

- roditeljski sestanki (informativni in izobraževalni),
- predavanja,
- okrogle mize,
- delavnice,
- šola za starše,
- družabna srečanja.



Pobude in vprašanja preko spleta pošiljate na e-naslov: ravnatelj@mkladika.si

Nadomeščanje ravnatelja v primeru njegove odsotnosti:

1. Ravnatelja Bogomirja Širovnika nadomešča v primeru njegove odsotnosti **pomočnica ravnatelja Viktorija Bezjak**.
2. V kolikor je odsotna tudi pomočnica ravnatelja, ga nadomešča **svetovalna delavka Marjanca Kušar**.
3. V kolikor je odsotna tudi Marjanca Kušar, ga nadomešča **predsednica Sveta zavoda Ingrid Marovič**.
4. V primeru odsotnosti vseh treh oseb, ravnatelj za posamezen dan pisno pooblasti drugo osebo.

UČNE URE

Učne ure: 6. – 9. razred

ura	pon. – čet.	petek
predura	7.35–8.20	xxxxx
1. ura	8.25–9.10	8.25–9.10
2. ura	9.15–10.00	9.15–10.00
malica	10.00–10.15	10.00–10.15
glavni odmor	10.15–10.25	10.15–10.25
3. ura	10.25–11.10	OS: 10.25–11.10
4. ura	11.15–12.00	11.15–12.00
5. ura	12.05–12.50	12.05–12.50
6. ura	12.55–13.40	12.55–13.40
7. ura	14.00–14.45	14.00–14.45
8. ura	14.45–15.30	14.45–15.30

Učne ure: 1. – 5. razred

ura	pon. – pet.
- 2. ura	6.05–6.50
- 1. ura	6.50–7.35
0. ura	7.35–8.20
1. ura	8.25–9.10
2. ura	9.15–10.00
glavni odmor	10.00–10.10
malica	10.10–10.25
3. ura	10.25–11.10
4. ura	11.15–12.00
5. ura	12.05–12.50
6. ura	12.55–13.40
7. ura	13.45–14.30
8. ura	14.35–15.20
9. ura	15.25–16.10

KOSILO OD 12.30 DO 14.30:

- ❖ **5. in 6. šolsko uro (12.30 – 13.30)**
 - učenci, ki čakajo na nadaljevanje pouka ali avtobus.
- ❖ **2. glavni odmor (13.40 – 14.00)**
 - učenci, ki čakajo na nadaljevanje pouka ob 14.00 (6. – 9. razred).
- ❖ **od 13.50 – 14.15**
 - učenci, ki so imeli 6 ur pouka in čakajo na avtobus.

[Učenci od 1. do 5. razreda imajo kosilo po objavljenem razporedu do 14.30](#)

Posamezno kosilo se naroča vsaj en dan vnaprej!

Prometna varnost

Učenci naše šole prihajajo v šolo:

- peš,
- s šolskim avtobusom,
- pripeljejo jih odrasli (starši, sorodniki, sosede ...),
- s kolesom,
- s kolesom z motorjem.



Učenci - pešci

Če ni pločnika, morajo pešci hoditi ob robu vozišča. Hodijo naj eden za drugim ali največ po dva pešca vzporedno. Med hojo naj se ne prerivajo, lovijo, kepajo ... Posebej morajo paziti, da nena-domo ne skočijo proti sredini cestišča. S svojim obnašanjem morajo čim manj ovirati promet.

V primeru ovir (avtomobilov, tovornjakov ...) ob robu vozišča se morajo pešci najprej prepričati, če je cesta (vozišče) prazna. Šele zatem naj čim hitreje obidejo vozilo ali drugo oviro na poti.

Učenci naj za hojo v šolo uporabljajo čim manj prometne ceste. Pred prečkanjem ceste naj vedno najprej pazljivo pogledajo levo in desno. Ceste naj ne prečkajo na mestih, kjer je vidljivost slaba, na primer v ovinkih, prav tako ne v križiščih ali na zoženih delih cestišča, ker tam s svojim zadrževanjem ovirajo promet.

Čez cesto naj hodijo na prehodu za pešce pred šolo. Kljub prehodu naj pred prečkanjem ceste pogledajo levo in desno. Da nameravajo prečkati cesto, naj nakažejo tudi z dvignjeno roko.

Glede na to, da so vsi učenci v določenih primerih tudi pešci, se učitelji – razredniki z učenci večkrat pogovorijo o varni hoji po cesti in o prometnih predpisih. Posebno je tak pogovor potreben ob začetku šolskega leta.

Posebno mlajše učence je potrebno vsakodnevno opozarjati na varno hojo v šolo in domov. Takoj ob začetku šolskega leta spoznajo načrt varnih poti v šolo.

Učenci - vozači

Učenci, ki se vozijo s šolskimi avtobusi, so učenci od drugega do devetega razreda. Razredniki učence večkrat opozorijo na obnašanje na avtobusu. Učenci, ki se vozijo s šolskim avtobusom, morajo upoštevati pravila obnašanja.

Osnovna pravila pri vožnji z avtobusom (ZVCP-1 Ur. L. RS št.83/2004)

Osnovna pravila vožnje z avtobusom povzeta iz Zakona o varnosti v cestnem prometu in s splošnimi prevoznimi pogoji:

- pri vstopu v avtobus je potnik dolžan pokazati vozniku vozovnico,
- pri vstopanju v avtobus in izstopanju iz avtobusa mora potnik zagotoviti varen vstop in izstop sebi in ostalim potnikom,
- potnik ne sme onesnažiti avtobusa namenoma ali iz malomarnosti. V primeru, da je to storil, je dolžan povrniti prevozniku stroške čiščenja,
- potnik je dolžan povrniti škodo, če jo povzroči prevozniku v avtobusu namenoma oziroma po svoji krivdi,
- potnik mora sedeti na sedežu in biti pripet z varnostnim pasom, hoja in vstajanje v avtobusu sta med vožnjo prepovedana,
- med vožnjo potnik ne sme motiti voznika,
- prevoznik sme izključiti iz prevoza potnika, ki s svojim vedenjem nadleguje druge potnike ali voznika in ne upošteva predpisov o javnem redu in miru.

PRAVILA ZA UČENCE, KI SE VOZIJO S ŠOLSKIM AVTOBUSOM

Letno avtobusno vozovnico morate imeti pri sebi med vsako vožnjo s šolskim avtobusom (v primeru nesreče je to dokaz, da ste bili na avtobusu, istočasno pa ste z njo zavarovani).

Čakanje na postajališčih šolskega avtobusa

1. Skupaj s starši izberite najvarnejšo pot na postajališče.
2. Na avtobusno postajališče pridete vsaj **5 minut pred** prihodom avtobusa.
3. Ko pripelje avtobus počakajte, da se avtobus **ustavi**, da voznik odpre vrata in vam dovoli vstop.
4. Pred vstopanjem na avtobus se postavite v kolono, saj boste tako omogočili varnejši vstop na avtobus.
5. Paziti morate, da vam vrata avtobusa ne bi priprla ohlapnih oblačil, naramnic šolskih torb ipd.
6. Na postajališčih, kjer ni pločnika, morate po izstopanju iz avtobusa počakati, da avtobus odpelje in šele nato nadaljujete svojo pot.
7. Če avtobus stoji na postajališču in želite prečkati cesto na mestu kjer ni pločnika, morate cesto vedno prečkati pred avtobusom. Ustavite se pred robom avtobusa in se s pogledom levo-desno-levo prepričate, da je prečkanje varno.

OBNAŠANJE NA AVTOBUSU

1. Upošteevamo voznikova navodila.
2. Vozniku smo, na njegovo željo, dolžni pokazati letno avtobusno karto.
3. Med vožnjo smo pripeti z varnostnim pasom (na sedežih, kjer so pasovi nameščeni).
4. Na sedežu smo vedno obrnjeni v smeri vožnje.
5. Med vožnjo ne motimo voznika.
6. Na avtobusu nismo glasni.
7. Skozi odprto okno se ne sklanjamo, ne iztegujemo rok in ne mečemo smeti.
8. Na avtobusu se ne prerivamo.
9. Med vožnjo ne uživamo hrane in pijače.

VARNO Z AVTOBUSOM

Za varno vožnjo z avtobusom smo odgovorni vsi. Naj bo izkušnja vožnje prijetna vsem.



ČAKANJE

- avtobus čakamo na postaji in smo ustrezno oddaljeni od roba vozišča (**vsaj tri korake stran**)
- če je mrak, megla ali tema na poti do postaje uporabimo **lučko in kresničko ali odsevni trak**
- učenci 1. in 2. razreda nosijo **rumeno rutico**
- avtobus pozorno čakamo na postaji ali mestu, kjer ustavlja, tako da bo voznik vedel, da želimo vstopiti (nismo zatopljeni v mobilni telefon)



VSTOPANJE

- počakamo, da se **avtobus ustavi, odpre vrata in nam voznik dovoli vstop** (prijazno ga pozdravimo)
- če nas na avtobus čaka več potnikov, naredimo kolono in **brez prerivanja posamezno vstopamo** na avtobus
- vozovnico približamo na validator ali jo pokažemo oz. kupimo pri vozniku
- pomikamo se proti zadnjemu delu avtobusa



UPOŠTEVANJE PROSTORA

- na avtobusu **poiščemo prost sedež** in se **pripnemo z varnostnim pasom**
- **torbo damo pod sedež** ali na kolena
- **na enem sedežu** sedi le **en potnik**
- med vožnjo **ves čas sedimo** (ne vstajamo in ne hodimo po avtobusu)
- med vožnjo smo **obrnjeni v smer vožnje**
- **presedanje** med vožnjo **ni dovoljeno**
- če sta oba sedeža prazna, izberemo sedež pri oknu in pustimo prost sedež ob prehodu za druge potnike



UREJENOST IN RAVNANJE

- na avtobusu ne jemo in **ne puščamo smeti**
- **ne uničujemo sedežev in opreme**
- na avtobusu **se kulturno obnašamo**, lahko se umirjeno pogovarjamo (ne vpijemo, ne zadržujemo prostega sedeža, se ne prerivamo, ne poslušamo glasne glasbe, se ne prepiramo ...)
- **v gneči odstopimo sedež** starejšim odraslim, nosečnicam



PRIJAZNOST IN SPOŠTOVANJE

- do voznika in sopotnikov **smo prijazni in vljudni**
- pomagamo drugim potnikom, če je potrebno
- če med vožnjo pride do težav, neprimerne vedenja ali nasilja, na to opozorimo voznika
- **upoštevamo dodatna navodila voznika**



IZSTOPANJE

- počakamo, da se **vozilo ustavi** in si **odpne varnostni pas** (ne pozabimo vzeti svoje torbe, dežnika ...)
- v koloni se pomikamo do izstopnih vrat
- **izstopimo pri zadnjih oz. srednjih vratih** (v koloni se pomikamo stran od avtobusa in pustimo prostor še za druge izstopajoče)
- pri izstopu smo pozorni na pešce, kolesarje
- po izstopu **počakamo, da vozilo odpelje** in šele nato nadaljujemo pot
- če moramo na poti prečkati cesto, se pred tem prepričamo, da je varno

Učencem, ki ne bodo upoštevali pravil čakanja na postajališčih šolskega avtobusa in obnašanja na avtobusu, lahko šola, v dogovoru s starši, za določen čas prepove vožnjo s šolskim avtobusom.

Učenci - kolesarji

Za vse učence je poskrbljeno, da lahko v 5. razredu opravljajo kolesarski izpit, kar je pogoj, da se lahko učenec pripelje s kolesom v šolo. Kolesarji morajo obvezno uporabljati varnostne čelade, ki jih med poukom spravijo v garderobnih omaricah. Kolesa, s katerimi se vozijo, morajo biti tehnično brezhibno opremljena. Učenci, ki v šolo kolesarijo, naj vozijo po čim varnejših (manj prometnih) cestah. Upoštevajo naj prometne predpise.

Učenci, ki jih vozijo odrasli

Pri parkiranju in izstopanju otrok iz avtomobila morajo vozniki upoštevati prometne predpise in pravila, paziti na pravilno parkiranje, na cestnih površinah šole se zadrževati čim krajši čas, paziti, da ne zaparkirajo dovoznih in interventnih poti.

Odrasli morajo biti s svojim ravnanjem v prometu zgled svojim otrokom.

Učenci – vozniki kolesa z motorjem in e-skirojev

V skladu s Pravili šolskega reda učenci za prevoz v šolo in iz nje **ne uporabljajo** koles z motorjem in e-skirojev.

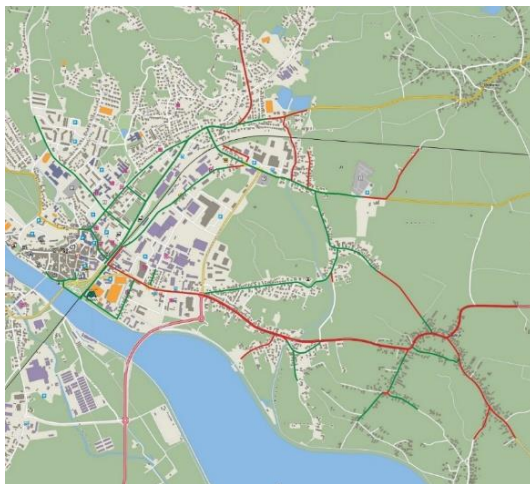


**PREOVEDANO ZA
E-SKIROJE**



**PREPOVEDANO ZA
KOLESKA Z MOTORJEM
IN SKUTERJE**

Načrt šolskih poti OŠ Mladika



Legenda:

označena z zeleno barvo (varna pot)

označena z rdečo barvo (nevarna pot)

Načrt nevarnih točk na šolskih poteh OŠ Mladika



ŠOLSKI PREVOZI



	D*	D*	D*	D*	D*	D*	D*	D*	D*
Postajališče	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 Ptuj AP	06:40	–	08:30	09:30	11:30	12:30	13:45	–	–
2 Žnidaričevo nabr. Mladika	–	07:35	–	–	–	–	13:50	14:50	15:35
3 Ptuj Ormoška	06:45	07:37	08:34	09:34	11:34	12:34	13:52	14:52	15:37
4 Ptuj Budina	06:48	07:40	08:37	09:37	11:37	12:37	13:55	14:55	15:40
5 Spuhlja G	06:49	07:41	08:38	09:38	11:38	12:38	13:56	14:56	15:41
6 Spuhlja 103	06:51	07:43	–	–	–	–	13:58	14:58	15:43
7 Spuhlja 133a	06:53	07:45	–	–	–	–	14:00	15:00	15:45
8 Spuhlja	07:00	07:52	–	–	–	–	14:07	15:07	15:52
9 Villa Monde parkirišče	07:04	07:56	08:40	09:40	11:40	12:40	14:11	15:11	15:56
10 Ptuj Rogoznica n.pokop.	–	–	08:43	09:43	11:43	12:43	–	–	–
11 Ptuj Dornavska c. Merkur	–	–	08:44	09:44	11:44	12:44	–	–	–
12 TC QCenter	–	–	08:45	09:45	11:45	12:45	–	–	–
13 TC Super Mesto	–	–	08:51	09:51	11:51	12:51	–	–	–
14 Spuhlja G	07:06	07:58	–	–	–	–	14:13	15:13	15:58
15 Ptuj Budina	07:08	08:00	–	–	–	–	14:15	15:15	16:00
16 Ptuj Ormoška	07:09	08:01	08:54	09:54	11:54	12:54	14:16	15:16	–
17 Žnidaričevo nabr. Mladika	07:12	08:03	–	–	–	–	14:19	15:20	–
18 Žnidaričevo nabr. Mladika	07:12	08:03	–	–	–	–	14:25	15:20	–
19 Ptuj Dornavska c. Merkur	07:17	08:08	–	–	–	–	14:30	15:25	–
20 Brstje	07:19	08:10	–	–	–	–	14:32	15:27	–
21 Belšakova Bar Venera	07:20	08:12	–	–	–	–	14:33	15:28	–
22 Belšakova Dom krajanov	07:20	08:13	–	–	–	–	14:33	15:28	–
23 Ptuj Ormoška	07:24	08:16	–	–	–	–	14:37	15:32	–
24 Žnidaričevo nabr. Mladika	07:27	08:18	–	–	–	–	14:40	15:35	–
25 Ptuj AP	–	08:23	08:58	09:58	11:58	12:58	–	–	–
26 Ptuj AP	–	–	09:00	10:00	12:00	13:00	–	–	–
27 Ptuj Ormoška	–	–	09:05	10:05	12:05	13:05	–	–	–
28 Belšakova Dom krajanov	–	–	09:07	10:07	12:07	13:07	–	–	16:02
29 Belšakova Bar Venera	–	–	09:08	10:08	12:08	13:08	–	–	16:03
30 Brstje	–	–	09:09	10:09	12:09	13:09	–	–	16:05
31 Ptuj Rogoznica n.pokop.	–	–	09:11	10:11	12:11	13:11	–	–	–
32 Ptuj Dornavska c. Merkur	–	–	09:12	10:12	12:12	13:12	–	–	16:07
33 TC QCenter	–	–	09:13	10:13	12:13	13:13	–	–	–
34 TC Super Mesto	–	–	09:19	10:19	12:19	13:19	–	–	–
35 Ptuj Ormoška	–	–	09:22	10:22	12:22	13:22	–	–	16:10
36 Ptuj AP	–	–	09:26	10:26	12:26	13:26	–	–	16:13

Režim:

D*- Vozi ob delavnikih razen sobote (od 1.9.2024 do 30.6. 2025)



PREDMETNIK

A OBVEZNI PROGRAM

Predmeti/število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj ur predmeta
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
TUJI JEZIK	2	2	2	2	3	4	4	3	3	866
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452
DRUŽBA				2	3					175
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315
FIZIKA								2	2	134
KEMIJA								2	2	134
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834
IZBIRNI PREDMETI*							2/3	2/3	2/3	204/306

Skupaj vseh ur: 7810/7912

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Število predmetov	7	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14
Število ur tedensko	22	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32

ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
-------------------	---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Skupaj vseh ur: 103,5

Dnevi dejavnosti/število dni v letu	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj ur dejavnosti
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225

Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
---------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Skupaj vseh ur: 675,0

ŠOLA V NARAVI

Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.

*Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

B RAZŠIRJENI PROGRAM**1. del: dejavnosti in ure na oddelek**

Število ur tedensko/oddelek	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA - GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE - KULTURA IN DRŽAVLIJANSKA VZGOJA - UČENJE UČENJA	3,5	3,5	3,5	4,5/5,5	4,5/5,5	4,5/5,5	5,5	5,5	5,5	40,5/43,5

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 1. del: 40,5/43,5

2. del: dejavnosti in ure na skupino učencev od 1. do 5. razreda

Število ur tedensko/skupino	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA - GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE - KULTURA IN DRŽAVLIJANSKA VZGOJA - UČENJE UČENJA	35,5	21	20	19,5	17,5	113,5

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 2. del: 113,5

3. del: dejavnosti in ure na šolo

Število ur tedensko	SKUPAJ UR dejavnosti
GIBANJE/ŠTEVILO UR NA ŠOLO ZA 1. 2. IN 3. vzgojno-izobraževalno obdobje	9

SKUPAJ UR DEJAVNOSTI 3. del: 9

SKUPAJ VSEH UR:	163/166
-----------------	---------

DEJAVNOSTI, KI JIH ŠOLA MORA PONUDITI V OKVIRU SKUPNEGA OBSEGA UR iz 1., 2. in 3. DELA PREDMETNIKA B RAZŠIRJENEGA PROGRAMA									
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Otroški pevski zbor	2								
Mladinski pevski zbor						4			
Vsebine dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije, umetnosti ter drugega tujega jezika				2	2	2			
Drugi tuji jezik							2	2	2
Dejavnosti pred obveznim programom	13,5								
Učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit			5 ur letno na skupino						
Prva pomoč						15 ur letno na skupino			

V predmetniku je razširjeni program razdeljen na tri dele:

- Prvi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na oddelek.
- Drugi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na skupino učencev do normativnega števila.
- Tretji del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na šolo.

- V predmetniku so v posebni razpredelnici navedene dejavnosti, ki jih šola mora ponuditi za učence prvega, drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja.

- Šola obvezno ponudi dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju: za individualno in skupinsko učenje, za podporo učencem z učnimi težavami, za podporo nadarjenim učencem, dejavnosti, ki dopolnjujejo, nadgrajujejo, poglobljajo ali razširjajo znanje, ki podpirajo učenje in razvoj samoregulacije učencev.

- V sklopu 1. dela predmetnika razširjenega programa šola ponudi dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije ter umetnosti (1).
- V sklopu 1. dela predmetnika razširjenega programa šola učencem drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja ponudi drugi tuji jezik iz nabora, ki je določen za obvezni izbirni predmet v 7., 8. in 9. razredu (angleščina, francoščina, hrvaščina, italijanščina, kitajščina, latinščina, madžarščina, nemščina, ruščina, srbsčina, španščina) (2).

- Šola zagotovi uravnoteženo izvajanje dejavnosti razširjenega programa na treh področjih: gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje; kultura in državljanska vzgoja ter učenje učenja.
- Šola iz vsakega sklopa posameznega področja ponudi vsaj eno vsebino na letni ravni.

- Za učence 1. razreda šola izvaja dejavnosti razširjenega programa, ki se začnejo pred začetkom izvajanja obveznega programa.

- Šola ponudi najmanj eno uro gibanja na dan (organizirane športne dejavnosti), ki jo vsakemu učencu zagotovi v okviru obveznega in razširjenega programa.

- V sklopu dejavnosti šola ponudi dejavnost prve pomoči.
- V sklopu dejavnosti šola izvaja dejavnosti za učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit (5 ur letno na skupino 5 učencev).

- Za učence od 1. do 5. razreda šola ponudi dejavnosti razširjenega programa, po obveznem programu in v trajanju najmanj 4,5 ure na dan.

Izvajanje dejavnosti poteka v homogenih in heterogenih skupinah.

Predmetnik je bil določen na 233. seji SSSI, dne 18. 1. 2024.

Manjše učne skupine

V tem šolskem letu bomo na osnovi analiz VI-dela v preteklem šolskem letu in rezultatov NPZ-ja pri nekaterih predmetih izvajali pouk v manjših učnih skupinah z namenom uresničevanja temeljnega kazalnika kakovosti: znanje učencev. V manj številčnih oddelkih ne bomo izvajali pouka v manjših učnih skupinah. Znanje bomo sproti preverjali z analizami učnega uspeha na posameznih predmetnih področjih, rezultati tekmovanj iz znanja in rezultati NPZ.

Zaradi kadrovske stiske ne bomo izvajali pouka v manjših učnih skupinah od 4. do 7. razreda.

Izvajanje pouka v manjših učnih skupinah

Predmet	Izvajanje pouka v manjših učnih skupinah					
	4. raz.	5. raz.	6. raz.	7. raz.	8. raz.	9. raz.
slovenščina					✓	✓
italijanščina						
madžarščina						
matematika					✓	✓
angleščina					✓	✓
nemščina						

Obvezni izbirni predmeti

Učenec lahko izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko oziroma tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih v celoti ali pa obiskuje le enourni izbirni predmet tedensko. 9 učencev uveljavlja glasbeno šolo.

Učencem smo ponudili 29 različnih izbirnih predmetov, glede na število učencev bi jih lahko izvajali 18. V tem šolskem letu bomo izvajali 14 izbirnih predmetov.

Predmet	Št. učencev	Št. skupin	Št ur tedensko
Izbrani šport /i/	24	1	2
Likovno snovanje 1 /i/	14	1	1
Likovno snovanje 2 /i/	24	1	1
Likovno snovanje 3 /i/	15	1	1
Matematične delavnice 9 /i/	11	1	1
Nemščina I /i/	7	1	2
Nemščina II /i/	10	1	2
Nemščina III /i/	12	1	2
Obdelava gradiv: les /i/	13	1	1
Poskusi v kemiji /i/	12	1	1
Računalništvo-Ustvarimo svojo aplikacijo	10	1	1
Sodobna priprava hrane /i/	38	2	2
Šport za sprostitev /i/	26	1	2
Šport za zdravje /i/	27	1	2
Skupaj	243	15	21

Soglasje ministrstva za skupine, ki presegajo normativni izračun števila skupin

Število otrok z oprostitvijo od izbirnih predmetov zaradi glasbene šole:

12

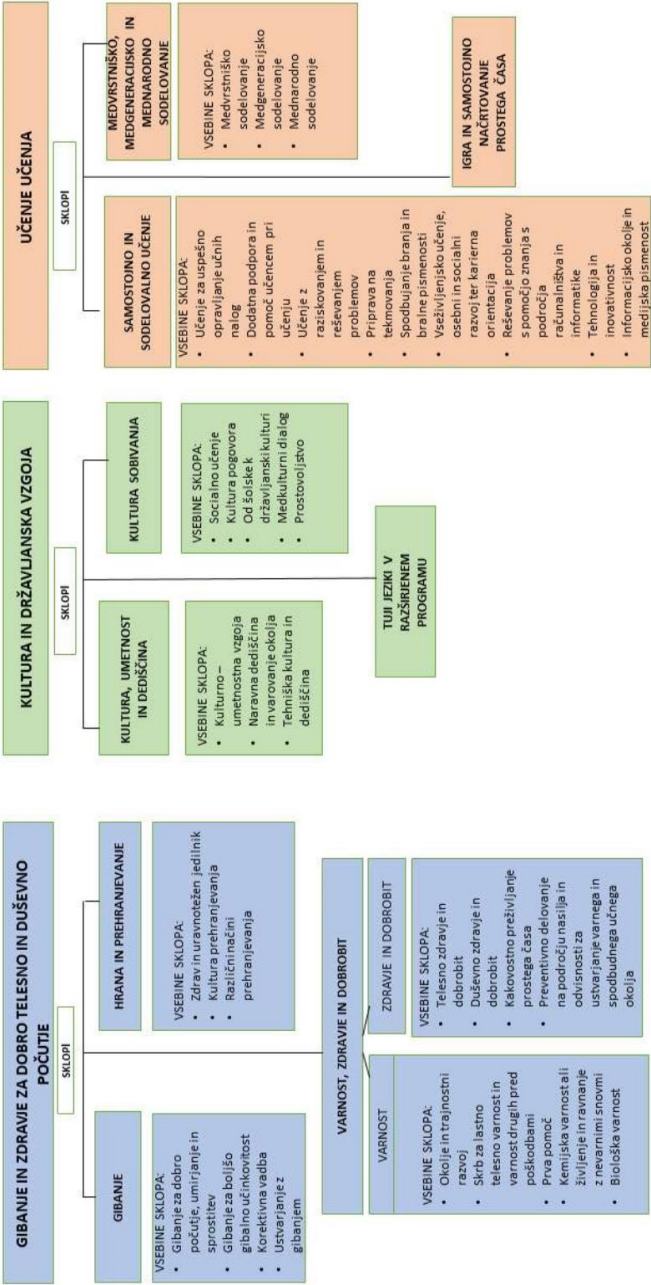
RaP – razširjen program

Šola pripravi ponudbo dejavnosti s posameznih področij glede na opredelitve v Kurikulumu za razširjeni program osnovne šole, potrebe in izražene interese učencev, prostorske in kadrovske pogoje šole ter možnosti, ki jih ponuja širše okolje. Ponudba dejavnosti je za šolo obvezna, učenci se v dejavnosti prostovoljno vključujejo. Dejavnosti se na ravni načrtovanja in izvedbe med seboj smiselno povezujejo in dopolnjujejo, kar predvideva veliko mero organizacijske prožnosti, ki jo omogočajo fleksibilni izvedbeni modeli, po katerih je mogoče dejavnosti v posameznih sklopih in na posameznih področjih izvajati časovno strnjeno.

Pri organizaciji in izvajanju razširjenega programa je treba upoštevati naslednja izhodišča:

1. Za učence 1. razreda šola obvezno organizira dejavnosti razširjenega programa, ki se začnejo pred obveznim programom (od 6. ure zjutraj do začetka pouka obveznega programa). V posebnem programu vzgoje in izobraževanja šola ponudi dejavnosti razširjenega programa učencem v okviru 1. stopnje. Dejavnosti za učence 1. razreda (oziroma 1. stopnje) praviloma potekajo v homogenih skupinah. Pri tem je posebej priporočljivo, da vse dni v tednu v največji možni meri izvaja vzgojno-izobraževalne dejavnosti isti učitelj .
2. Za učence 1. razreda naj se zagotovi stalnost strokovnih delavcev. To pomeni, da poleg učitelja, ki izvaja obvezni program, dejavnosti v razširjenem programu izvajata največ dva dodatna učitelja.
3. Učencem od 2. do 9. razreda šola ponudi dejavnosti, ki se lahko izvajajo v homogenih ali heterogenih skupinah, kar je odvisno od ciljev dejavnosti in potreb učencev. Glede na to, da dejavnosti sledijo specifičnim ciljem in so del razširjenega programa, ki za učence ni obvezujoč, je lahko tudi vsebinska, organizacijska, didaktična in časovna izvedba bolj dinamična in raznolika.
4. Sklopi posameznih področij naj se med seboj smiselno povezujejo. Pri načrtovanju sklopov učitelji sledijo interdisciplinarnosti. Dejavnosti se lahko izvajajo strnjeno ali v daljših časovnih obdobjih. Če se izvajajo v krajših časovnih obdobjih (npr. 2–3 mesece in ne celo polletje), je treba učencem zagotoviti vključenost v dejavnosti skozi vse leto oziroma ko se ena dejavnost zaključi, se učencem omogoči, da se vključijo v drugo dejavnost.

5. Če se učenci vključujejo v iste dejavnosti v več zaporednih obdobjih (polletjih/šolskih letih), je treba zagotoviti poglobljanje vsebin oz. jasno določiti, katere dejavnosti bodo nadgrajene in katere se ponavljajo in so vsakokrat namenjene drugi skupini učencev.
6. Šola ponudi dejavnosti z vseh področij razširjenega programa (gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje, kultura in državljanska vzgoja, učenje učenja) v obsegu ene tretjine ur celotnega razširjenega programa za vsako področje. Pri tem na vsakem področju iz vsakega sklopa obvezno ponudi vsaj eno vsebino na letni ravni, da zagotovi uravnoteženo ponudbo.
7. Šola mora učencem ponuditi dejavnosti, namenjene tako individualnemu kot skupinskemu učenju, dejavnosti za podporo učencem z učnimi težavami, dejavnosti za podporo nadarjenim učencem, dejavnosti, ki dopolnjujejo, nadgrajujejo, poglobljajo ali razširjajo znanje, ki podpirajo učenje in razvoj samoregulacije učencev.
8. Šola mora ponuditi in vzdrževati otroški pevski zbor in mladinski pevski zbor.
9. Šola mora organizirati dejavnosti za učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit.
10. Šola mora ponuditi dejavnosti prve pomoči, dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije ter umetnosti.
11. Šola ponudi učencem drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja tuji jezik iz nabora, ki je določen za obvezni izbirni predmet v 7., 8. in 9. razredu (angleščina, francoščina, hrvaščina, italijanščina, kitajščina, latinščina, madžarščina, nemščina, ruščina, srbščina, španščina).
12. Šola mora v okviru obveznega in razširjenega programa vsakemu učencu zagotoviti najmanj eno uro organizirane športne dejavnosti na dan.
13. Pri načrtovanju dejavnosti je priporočljiv interdisciplinarni pristop, kar pomeni, da posamezna dejavnost povezuje več različnih področij oz. sklopov razširjenega programa.
14. Šola ponudi izvajanje dejavnosti na različnih lokacijah v šoli in njeni okolici.



Varstvo učencev, ki čakajo na pouk

Šola organizira z nadzorom strokovnega delavca v posebni učilnici (praviloma II/10; izjemoma v računalniški učilnici ali šolski knjižnici). Varstvo je obvezno za vse učence, razen v izjemnih primerih s pisnim soglasjem staršev.

Dodatna strokovna pomoč

Učenci z različnimi motnjami in učnimi težavami od 1. do 9. razreda so upravičeni do dodatne strokovne pomoči. Izvajajo jo ustrezni strokovni delavci v skladu z odločbami Zavoda za šolstvo po individualnih načrtih v dogovoru z učenci in v soglasju s starši. Izvajamo jo individualno ali izjemoma v skupinah.

Pomoč in podpora učenju

Namenjena je učencem z učnimi težavami. Izvajamo jo v skupinah ali individualno v okviru RaP.

Nadarjeni učenci

Delo z nadarjenimi učenci poteka v skladu s *Konceptom prepoznavanja nadarjenih otrok, učencev in dijakov ter vzgojno-izobraževalnega dela z njimi*, ki ga je izdal Zavod RS za šolstvo leta 2020, ter v skladu s *Priporočili za uvajanje Koncepta prepoznavanja nadarjenih otrok, učencev in dijakov ter vzgojno-izobraževalnega dela z njimi*, ki jih je izdal Zavod RS za šolstvo junija 2026.

Odkrivanje nadarjenosti:

Odkrivanje nadarjenih učencev poteka v treh stopnjah:

- opazovanje in nominacija,
- razvijanje potencialov,
- identifikacija.

Za prepoznane nadarjene učence na razrednem oddelčnem učiteljskem zboru šola v soglasju ter sodelovanju z učencem in starši pripravi PeNaD. Učenci (od 5. do 9. razreda) na začetku šolskega leta prejmejo Preglednico načrtovanja za nadarjenega učenca v šolskem letu, načrtujejo aktivnosti in se pogovorijo s starši, kar je osnova za pripravo individualiziranega programa. Ob koncu šolskega leta poteka evalvacija dela.

Dejavnosti v tem šolskem letu:

- izvedba delavnic po ponudbi z mentorji šole;
- spodbujanje učencev k sodelovanju na različnih tekmovanjih, na natečajih, v projektih šole;
- vključevanje v izvajanje projekta GLOBE;
- strokovna ekskurzija po dogovoru;
- spodbujanje učencev k raziskovalni dejavnosti (seminarske naloge, raziskovalne naloge preko ZRS Bistra Ptuj – predvsem 8. in 9. razred);
- vključevanje v projekte, tabore, različne natečaje ...;
- vključevanje v aktivnosti v RaP;
- po dogovoru in ponudbi še druge aktivnosti.

Šola v naravi

- 5. razred: Letna šola v naravi: Piran
- 6. razred: Zimska šola v naravi: ČŠOD Planinka



Tabori

Kot nadstandardno dejavnost, bomo učencem ponudili naslednje tabore: bralno ustvarjalni, igralni; pevski, folklorni, povezovalni (socialne veščine).

Vse stroške taborov krijejo starši oz. zakoniti zastopniki.

Kolesarski izpit

Učenci 5. razreda bodo lahko opravili kolesarski izpit, ko bodo pod mentorjevim vodstvom pridobili teoretična in praktična znanja, ki so potrebna za samostojno vožnjo s kolesom.



Izpit je sestavljen iz teoretičnega in praktičnega dela. Teoretični del se opravlja z računalnikom konec 4. razreda, praktični del pa na poligonu in ulicah v okolici šole na začetku 5. razreda. Pogoj za pristop k opravljanju izpita je, da **učenec zna voziti kolo**.

Tečaji

Organizirali bomo naslednje tečaje: plavalni tečaj za učence 3. razreda.

Ekskurzije

Ekskurzije bomo organizirali v okviru rednega pouka, dni dejavnosti in kot nadstandardno obliko. V kolikor bo povezana s stroški staršev, bomo od njih pridobili soglasje.

Projekti

Skupni cilji:

- Pri učencih bomo razvijali in spodbujali kreativnost, inovativnost in izmenjavo idej.
- Upoštevali bomo interese, potrebe, značilnosti posameznika.
- Razvijali bomo pozitivne medsebojne odnose.
- Prepletali bomo znanje posameznih predmetov in jih povezovali z drugimi aktivnostmi.
- Uveljavljali bomo vseživljenjsko učenje.
- Razvijali bomo socialne spretnosti in veščine.
- Spodbujali in razvijali bomo sposobnosti vodenja.

Tekmovanja, natečaji

S tekmovanji in natečaji želimo doseči naslednje cilje:

- spodbujati učence k doseganju višjih ravni znanja,
- navajati učence na temeljitejšo in bolj poglobljeno znanje in samostojnejše učenje na osnovi razpoložljivih virov,
- odkrivati nadarjene učence,
- navajati na tekmovanja, javne nastope in premagovanje treme,
- promovirati učenčeve sposobnosti,
- spoznavati razpisnike in ponudnike natečajev ter z njimi navezovati stike,
- sodelovati na natečajih,
- promovirati šolo širši javnosti.

Raziskovalne in seminarske naloge

V okviru pouka in drugih dejavnosti bodo učenci pod mentorjevim vodstvom izdelovali seminarske in raziskovalne naloge. Z nalogami bomo sodelovali na regijskem in na državnem srečanju mladih raziskovalcev.

Učbeniški sklad

Z željo, da zagotovimo vsem učencem približno enake možnosti za spremljanje pouka, ima šola učbeniški sklad, ki deluje v okviru knjižnice. Učenci si lahko brezplačno izposodijo učbenike za vse predmete od 1. do 9. razreda.



Organizacija razdeljevanja učbenikov

- Učbeniki za šolsko leto 2026/27 bodo razdeljeni v prvih treh dneh pouka.
- Skrbnik učbeniškega sklada bo pripravil zadnji teden avgusta ustrezno število učbenikov za posamezni oddelek, ki jih bo s sodelovanjem razrednika razdelil učencem.
- Učbenike bodo prejeli tisti učenci, ki imajo poravnane vse obveznosti do učbeniškega sklada.
- Med obveznosti učencev oz. staršev do učbeniškega sklada se šteje naslednje: vrnjeni in nenamerno poškodovani učbeniki iz preteklega šolskega leta. Če so bili učbeniki namerno poškodovani, izgubljeni, ali če so se starši odločili za odkup, mora biti tudi to poravnano do izposoje za naslednje šolsko leto.

ŠOLSKA PREHRANA



Vodja šolske prehrane je Andreja Kolar.

Čas kosila in popoldanske malice

Učenci lahko kosilo ali popoldansko malico prevzamejo od 12. 30 do 14.35.

Cena prehrane

Razred	Zajtrk	Malica	Kosilo	Pop. malica
1. - 4.	0,90€ → 1,10	1,22€	2,90€ → 3,30	1,50 → 1,80
5. - 9.		1,22€	3,20€ → 3,70	1,50 → 1,80

Cene veljajo od 01. 11. 2025 → Cene veljajo od 01 .10. 2026 * ceno predpiše MIZM

Odjava prehrane

V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca lahko starši odjavijo prehrano za čas odsotnosti učenca preko eAsistenta v tajništvo šole. Če je odjava prehrane podana do 8.30 ure, velja odjava z naslednjim dnem. Odjava prehrane za nazaj ni mogoča. Učencu, ki je odsoten od pouka zaradi udeležbe oz. sodelovanja pri dejavnostih, ki jih organizira šola, odjavi šolsko prehrano strokovni delavec, ki je zadolžen za izvedbo dejavnosti.

EKONOMSKE STORITVE ŠOLE

Za vse nadstandardne dejavnosti, kot so zajtrk, kosilo, popoldanska malica, malica v RaP, ekskurzije šole v naravi, ..., bo šola s starši oziroma naročniki (plačniki) sklenila posebno pogodbo.

Prosimo Vas, da finančne obveznosti za Vašega otroka urejujete sproti.

UČENCI, ODDELKI, RAZREDNIKI

razred	razrednik	namestnik	prostor	št. M	št. Ž	skupaj
1.a	Nataša Vauda	Silva Ilec	M/3	14	12	26
1.b	/	/	M/1	/		/
skupaj				14	12	26
2.a	Tjaša Bratušek	Dunja Stošič	M/2	8	7	15
2.b	Ana Topolovec		M/5	9	6	15
skupaj				17	13	30
3.a	Silva Forštnarič	Sabina Rižnar	M/6	9	9	18
3.b	Breda Pisar		M/4	9	9	18
skupaj				18	18	36
skupaj od 1. do 3.				49	43	92
4.a	Renata Sužnik	Mirela Lakić	II/5	11	7	18
4.b	Karmen Plavec	Klara Branda	M/7	11	11	22
skupaj				22	18	40
5.a	Marta Skrbinšek	Ingrid Lesjak	II/12	12	10	22
5.b	Nina Godec Meško	Urška Hlupič Voda	II/13	11	8	19
skupaj				23	18	41
6.a	Milan Černel	Irena Letonja	I/13	9	5	14
6.b	Andreja Kolar		I/5	9	4	13
skupaj				18	9	27
skupaj od 4. do 6.				63	45	108
7.a	Jasna Drobne	Denis Kouter	I/6	12	10	22
7.b	Mihaela C. Gojkošek	Marta Glatz	II/11	13	10	23
skupaj				25	20	45
8.a	Karmen Ivančič	Metka Gornjec	II/7	12	13	25
8.b	Kaja Horvat	Lia Apat	II/6	10	15	25
skupaj				22	28	50
9.a	David Vodušek	Sonja Pišek	P/3	9	11	20
9.b	Jelica Ilić	Robert Mlakar	I/7	15	7	22
skupaj				24	18	42
skupaj od 7. do 9.				71	66	137
skupaj od 1. do 9.				183	154	337

RAZPOREDITEV PROSTOROV

predmet	učilnica	odgovorni učitelj
prilličje		
kabinet LUM, TIT	1	Sonja Pišek, David Vodušek
LUM	2	Sonja Pišek
TIT	3	David Vodušek
orodje ŠPO		Denis Kouter; Hana Lukman, Janko Moravec
telovadnica – velika		Hana Lukman, Denis Kouter
I. nadstropje		
GOS, BIO	5	Andreja Kolar
GUM	6	Jasna Drobne
KEM, BIO, NAR	7	Jelica Ilić
TJA	10	Lia Apat
MAT	11	Irena Letonja
MAT	13	Milan Černel
računalništvo	12	Ludvik Medic
II. nadstropje		
razredni pouk	5	Renata Sužnik
SLJ	6	Kaja Horvat
SLJ	7	Karmen Ivančič
ZGO, DKE	8	Robert Mlakar
GEO, ZGO	9	Metka Gornjec
SLJ, RaP	10	Urška Hlupič Voda
TJA	11	Mihaela Cajnko Gojkošek
5. a	12	Marta Skrbinšek
5. b	13	Nina Godec Meško
dodatna strokovna pomoč	15	Jasmina Ducman, Marta Glatz
mansarda		
razredni pouk	6	Silva Forštnarič
razredni pouk	4	Breda Pisar
razredni pouk	2	Tjaša Bratušek
razredni pouk	1	Dunja Stošič, Silva Ilec
razredni pouk	3	Nataša Vauda
razredni pouk	5	Ana Topolovec
razredni pouk	7	Karmen Plavec
knjižnica	8	Urška Hlupič Voda
čitalnica	9	Urška Hlupič Voda
klimat za prezračevanje	10	Janko Moravec
RaP / knjižnica – učbeniški sklad	11	Sabina Rižnar / Urška Hlupič Voda

ZDRAVSTVENA VZGOJA**Sistematski zdravstveni pregledi:**

* Na sistematske preglede s cepljenjem učence spremljajo starši.

oddelek	vrsta pregleda				spremljevalci
	zdravstveni – sistematski		zobozdravstveni		
		datum		datum	
1. a	/		?		/
1. b	/		?		/
2. a	sistematski pregled, cepljenje proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju 2. revakcinacija ter predavanje		/		starši razrednik (zobozdravstveni)
2. b			/		
3. a		/	/		
3. b		/	/		
4. a	sistematski pregled in predavanje zdravstvene vzgoje po programu NIJZ		+		razrednik (zobozdravstveni)
4. b			+		
5. a		/	?		
5. b		/	?		
6. a	sistematski pregled ter cepljenje deklic in dečkov proti HPV (1. in 2. odmerek HPV cepiva v razmaku 6 mesecev) ter predavanje		/		starši (cepljenje)
6. b			/		
7. a		/	?		
7. b		/	?		
8. a	sistematski pregled, laboratorijske preiskave krvi in urina ter predavanje		/		starši
8. b			/		
9. a		/	/		
9. b		/	/		

ZDRAVSTVO: Karmen Tašner, dr. med., spec. pediatrije – šolska zdravnica**ZOBOZDRAVSTVO:** Martina Novak, dr. stom. – šolska zobozdravnica, Mojca Mendek, medicinska sestra**Zdravstvena vzgoja**

V vsakem oddelku se izvaja 2 šolski uri strnjeno po predhodnem dogovoru s predavateljico iz JZ Zdravstveni dom Ptuj.

	predavatelj	vsebina	datum
1. a	ZD Ptuj	Zdrave navade	
1. b		Zdrave navade	
2. a		Osebna higiena	
2. b		Osebna higiena	
3. a		Rojstvo	
3. b		Rojstvo	
4. a		Preprečevanje poškodb	
4. b		Preprečevanje poškodb	
5. a		Zasvojenost	
5. b		Zasvojenost	
6. a		Odraščanje	
6. b		Odraščanje	
7. a		Pozitivna samopodoba in stres	
7. b		Pozitivna samopodoba in stres	
8. a		Medosebni odnosi/temeljni postopki oživljanja	
8. b		Medosebni odnosi/temeljni postopki oživljanja	
9. a		Vzgoja za zdravo spolnost	
9. b		Vzgoja za zdravo spolnost	

NASVETI ZA STARŠE

- Bodite vzor svojemu otroku.
- V šolo naj Vaš otrok prihaja po varni poti.
- Redno spremljajte otrokovo šolsko delo: se pogovarjajte z njim in prihajajte na govorilne ure in roditeljske sestanke. Lahko tudi skupaj z otrokom.
- Spodbujajte otroka pri domačem delu.
- Odsotnost otroka takoj sporočite v šolo.
- Opravičila posredujte razredniku najkasneje v 5 dneh po prihodu učenca v šolo.
- Če učenec zapusti šolsko zgradbo brez dovoljenja, Vas bomo obvestili, saj v tem primeru za njegovo varnost ne odgovarjamo.
- V primeru slabega počutja učenca, Vas bomo poklicali v najkrajšem možnem času, zato prosimo, da so številke vaših telefonov dosegljive.
- Otrok naj ne prinaša v šolo vrednostnih predmetov ali denarja, ki ga ne potrebuje.
- Otrok naj ima označene svoje potrebščine in garderobo (ime in priimek).
- Otrok naj v šoli uporablja varno obutev (šolske copate).

Pobude, pohvale in pritožbe učencev

Pobude, pohvale in pritožbe lahko učenci izražate ustno pri strokovnih in drugih delavcih šole, šolski svetovalni službi, vodstvu šole, v skrinjici Zaupne besede, na urah oddelčnih skupnosti in sestankih Šolske skupnosti učencev.

Pobude, pohvale in pritožbe staršev

Pobude, pohvale in vprašanja lahko posredujete ustno, po telefonu, po pošti, po elektronski pošti in v šolsko skrinjico.

O vsem navedenem bo seznanjen ravnatelj.



KAM PO POMOČ V TEŽAVAH?

Zbrali smo nekaj naslovov, ustanov in njihovih telefonskih števil, ki ponujajo informacije, nasvete in pomoč vsem tistim, ki to potrebujejo.

TOM TELEFON

Dosegljivi so vsak dan od 12. do 20. ure, tudi ob nedeljah in praznikih.

Tel.: 116 111, E-naslov: tom@zpms.si

Spletna stran: www.e-tom.si

SOS TELEFON ZA ŽENSKO IN OTROKE – žrtve nasilja

Dosegljivi 24 ur na dan.

Tel.: 080 11 55, E-naslov: sostelefon@drustvo-sos.si

Spletna stran: www.drustvo-sos.si

ANONIMNI TELEFON POLICIJE

Tel.: 080 12 00

POLICIJSKA POSTAJA PTUJ

Osojnikova 29, 2250 Ptuj

Tel.: 02 780 91 00, E-naslov: pp_ptuj.pumb@policija.si

CENTER ZA SOCIALNO DELO SP. PODRAVJE

Tel.: 02 787 56 00, E-naslov: gpcsd.ptuj@gov.si

Spletna stran: www.csd-slovenije.si/csd-spodnje-podravje

ARS VITAE – Društvo za razvoj in izvajanje programov pomoči

Dnevni center za otroke in mladostnike, Trstenjakova ulica 5, 2250 Ptuj

Tel.: 070 799 750, E-naslov: dnevnicecenter@arsvitae.si

Spletna stran: www.arsvitae.si

CID – Center interesnih dejavnosti Ptuj

Osojnikova cesta 9, 2250 Ptuj

Tel.: 080 21 20, 041 604 778, E-naslov: instapomoc@cid.si

Spletna stran: www.cid.si/instapomoc

ZDRAVSTVENI DOM PTUJ

Potrčeva 19a, 2250 Ptuj

Tel.: 02 787 15 00, E-naslov: tajnistvo@zd-ptuj.si

Spletna stran: www.zd-ptuj.si

ZDRAVSTVENI DOM PTUJ – Dispanzer za mentalno zdravje

Psihološka pomoč in svetovanje, Potrčeva cesta 19a, 2250 Ptuj

Tel.: 02 78 71 682

ZDRAVSTVENI DOM PTUJ – Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov

Raičeva ulica 6, 2250 Ptuj

Tel.: 02 787 14 90 (vpisna soba), E-naslov: cdzom@zd-ptuj.si

SPECIALISTIČNA PSIHIATRIČNA ORDINACIJA

M. Berić, Osojnikova c. 9, 2250 Ptuj

Tel.: 02 780 69 50, E-naslov: beric.psihiater@gmail.com

PAPILOT – CENTER ZA POMOČ ŽRTVAM KAZNIVIH DEJANJ

Obrtniška 11, 2250 Ptuj

Tel.: 02 771 10 17, E-naslov: info@papiilot.si

Spletna stran: www.papiilot.si

Kličete lahko od ponedeljka do petka med 7.30 in 15.30, v četrtek do 18. 30. Lahko se oglašite tudi osebno.

OZARA SLOVENIJA – Nacionalno združenje za kakovost življenja

Enota Ptuj, Ul. Viktorina Ptujskega 3, 2250 Ptuj

Tel.: 02 79 80 650, E-naslov: info@ozara.org

Spletna stran: www.ozara.org/lokacije-delovanja/enota-ptuj

VARNE TOČKE UNICEFA

Več o varnih točkah najdeš na www.varnetocke.si.

DRUŠTVO ZAUPNI TELEFON SAMARIJAN

Dosegljivi 24 ur na dan.

Tel.: 116 123, E-naslov: samarijan@gmail.com

Spletna stran: www.telefon-samarijan.si

TELEFON PETRA KLEPCA – telefon za otroke in mladostnike z izkušnjo nasilja

Anonimna telefonska pomoč otrokom in mladostnikom z izkušnjo nasilja.

Tel.: 080 15 52

DRUŠTVO TVOJ TELEFON

Telefonsko svetovanje v duševni stiski.

Tel.: 116 123, 05 72 01 720, E-naslov: tvoitelefona@siol.net

Spletna stran: www.drustvotvojtelefon.com

KLIC V DUŠEVNI STISKI – UPK Ljubljana

Telefonsko svetovanje v duševni stiski.

Tel.: 01 52 09 900, E-naslov: info@psih-klinika.si

Spletna stran: www.psih-klinika.si/koristne-informacije/klic-v-dusevni-stiski

PRISLUHNEM TI

Pomoč, podpora in svetovanje v duševni stiski.

Tel.: 03 150 60 50

Vsak delavnik od 16. do 20. ure.

ZA-TE ZAUPNI TELEFON – POMOČ LJUDEM V STISKI

Tel.: 01 234 97 83, 080 2223

Kličete lahko od srede do nedelje, v času od 16. do 22. ure. V ponedeljek, torek in petek kličete na v nočnih urah.

MLADI MLADIM

Tel.: 01 510 16 75

Kličete lahko od ponedeljka do petka, v času od 8. do 17. ure. Svetujejo in poslušajo mladi.

CENTER ZA MENTALNO ZDRAVJE

Tel.: 01 587 49 00

Kličete lahko 24 ur na dan, tudi ob sobotah, nedeljah in praznikih.

KRIZNI CENTER ZA MLADE MARIBOR

Tel.: 02 250 26 60 in 051 324 211

Dosegljivi so 24 ur.

SVETOVALNI CENTER ZA OTROKE, MLADOSTNIKE IN STARŠE MARIBOR

Tel.: 02 234 97 00, E-naslov: svetovalni.center-mb@guest.arnes.si

Spletna stran: www.svetovalnicenter-mb.si

Kličete lahko od ponedeljka do četrтка med 8. in 14. uro.

ZDRUŽENJE ZA MOČ – ZDRUŽENJE PROTI SPOLNEMU ZLORABLJANJU

Tel.: 080 28 80, E-naslov: info@zamoc.si

Spletna stran: www.zamoc.si

Kličete lahko vsak dan od 9. do 13. ure, ob sredah od 9. do 20. ure.

MUZA – SVETOVANJE ZA MOTNJE HRANJENJA

Tel.: 01 425 03 38, E-naslov: svetovalnica.muza@volja.net

Spletna stran: www.svetovalnicamuza.si

Kličete lahko v sredo in četrtek od 13. do 14. ure.

CPM – CENTER ZA POMOČ MLADIM

Tel.: 01 438 22 10 in 02 331 83 06, E-naslov: lj-info@cpm-drustvo.si

Spletna stran: www.cpm-drustvo.si

Kličete lahko od ponedeljka do petka od 9. do 14. ure.

SPLETNA STRAN ZA MLADOSTNIKE »TO SEM JAZ«

Spletna stran: www.tosemjaz.net

SPLETNO OKO – TOČKA ZA PRIJAVO POSNETKOV SPOLNIH ZLORAB OTROK NA INTERNETU

E-naslov: info@spletno-ok.si

Spletna stran: www.spletno-ok.si

ZAVOD VARNI INTERNET

Tel.: 05 907 29 90, E-naslov: info@varniinternet.si

Spletna stran: www.varniinternet.si/zavod

SAFE.SI – CENTER ZA VARNEJŠI INTERNET

Spletna stran: www.safe.si

Pomoč: www.safe.si/p/pomoc

ODVISNOST OD PREPOVEDANIH DROG:

ARS VITAE – društvo za razvoj in izvajanje pomoči, program Mostovi

Trstenjakova 5a, 2250 Ptuj

Tel: 031 519 902, 070 996 120

E-naslov: mostovi@arsvitae.si, drustvo@arsvitae.si

Spletna stran: www.arsvitae.si

Center za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog Ptuj (CPZOPD Ptuj)

Potrčeva cesta 19a, 2250 Ptuj

Tel: +386 (0)2 787 16 48, E-naslov: cpzopd@zd-ptuj.si

E-naslov: cpzopd@zd-ptuj.si

ODVISNOST OD ALKOHOLA:

TSZA Ptuj, ZD Ptuj, pomoč osebam s sindromom odvisnosti od alkohola in njihovim svojcem

Potrčeva cesta 19a, 2250 Ptuj

Tel.: 02 787 16 84

Psihiatrična bolnišnica Ormož – Oddelek za bolezni odvisnosti

Ptujška cesta 33, 2270 Ormož

Tel.: 02 7415 146

Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca – Dispanzer za zdravljenje alkoholizma in drugih odvisnosti

Sodna ulica 13, 2000 Maribor

Tel.: 02 251 75 72

Splošna bolnica Maribor, Oddelek za psihiatrijo – Oddelek za zdravljenje alkoholizma in psihoterapijo

Ljubljanska ul. 5, 2000 Maribor

Tel.: 02 618 11 41

ZASVOJENOST Z DIGITALNIMI NAPRAVAMI, SPLETOM IN SPLETNIMI STORITVAMI:

LOGOUT – Center pomoči pri prekomerni rabi interneta

Tel.: 080 73 76, E-naslov: info@logout.si

Spletna stran: <https://www.logout.org/sl/>

Društvo projekt Človek – program za samopomoč, terapijo in socialno rehabilitacijo oseb z različnimi oblikami zasvojenosti

Sprejemni center Ruše Ulica 27. decembra 2, 2345 Bistrica ob Dravi

Tel.: 041 358 668, 02 661 01 01, E-naslov: sc.ruse@projektclovek.si

Spletna stran: <https://www.projektclovek.si/>

Društvo za mlade Indijanez Center Šteker – Podpora in pomoč pri prekomerni rabi digitalnih tehnologij

Ob železnici 16, 2000 Maribor

Tel.: 031 850 500, 080 2016, E-naslov: info@steker.si

Spletna stran: <http://www.steker.si/>

ŽIVIMO!

UNICEF ti z **VARNIMI TOČKAMI** želi pomagati, da boš rasel v varnem in otrokom prijaznem mestu.

VARNA TOČKA je prostor, kamor se lahko zatečeš, če se znajdeš v kakršnikoli težavah. Označena je z nalepko , tam so prisotni odrasli, ki so te pripravljene zaščititi in ti svetovati.

Tvoje pravice so zapisane v Konvenciji o otrokovih pravicah. Spoštovati jih moramo vsi odrasli, še posebno tisti, ki so dolžni skrbeti za otroke.

Pravico imaš biti zaščiten:
pred vsemi oblikami telesnega ali duševnega nasilja, mučenja in ponižujočega ravnanja; zaniemarjanja ali malomarnega ravnanja trpinčenja ali izkoriščanja spolnega izkoriščanja ali spolnih zlorab.

Kadar ti je težko in veš, kaj storiti?
Povej odrasli osebi, ki ji zaupaš (staršem, sorodnikom, učiteljem, svetovalnemu delavcu ali komu drugemu). Vedno lahko prideš tudi v **VARNE TOČKE**, kjer te bodo sprejeli prijazni odrasli ljudje, ki so usposobljeni, da ti pomagajo, svetujejo ali prisluhnejo.

Nasilje nad otroki ni dopustno in zanj ni opravičila!

Pogovarjaj se s prijatelji, kaj lahko naredite, da bi se vsi dljaki v razredu ali na igrišču počutili varne.

unicef 

**SI V STISKU? TI KDO TEŽI?
POIŠČI TA ZNAK. POIŠČI POMOČ.**



**V varni točki ti bomo vedno
prisluhnili in pomagali.**

**PRAVICO IMAŠ,
DA SE VEDNO IN
POVSOD POČUTIŠ
VARNO.**

**ČE TE
USTRAHUJEJO,
PRETEPAJO,
IZSILJUJEJO - NE
MOLČI! POIŠČI
POMOČ!**

**V VARNIH
TOČKAH TI
BODO POMAGALI
KADARKOLI BOŠ
NJIHOVO POMOČ
POTREBOVAL.**

**POMAGAJ
TUDI DRUGIM
OTROKOM, KI
TEGA SAMI NE
ZMOREJO
STORITI.**

Otrokom
prijazno
UNICEF-ovo
mesto



MESTNA OBČINA PTUJ

VARNE TOČKE PTUJ

1. MESTNO GLEDALIŠČE PTUJ
Slovenski trg 13, 02/789 32 50
2. TIC PTUJ
Mestni trg 4, 02/779 60 11
3. LUDSKA UNIVERZA PTUJ CENTER ZA
DRUŽINE ŠPAZITA WODROSTI
Ulica heroja Ladka 3, 02/ 749 21 50
4. FOTO DIFERA
Sloviškova ulica 6, 02/ 333 29 94
5. LEKARNA PTUJ
Trstenjakove ulica 9, 02/771 60 01
6. POŠTA SLOVENIJE
Vinarski trg 1, 030 719 709
7. CENTER INTERISNIH DEJAVNOSTI PTUJ
Ulica Tomazila Salamina 1, 02/780 55 40
8. TRAFIKA 3DVA
Osojnikova cesta 11, 051/ 282 605
9. ZDRAVSTVENI DOM PTUJ
Portičeva cesta 19a, 02/ 787 15 11
10. LEKARNA TOPEK
Portičeva cesta 23, 02/787 84 80
11. DNEVNI CENTER ZA OTROKE IN
MLADOSTNIKE, SVETOVALNICA KAP LICA
Slovenski trg 12, 070/ 445 660 in 070/ 799 750
12. LIDL PTUJ
Volkmerejeva cesta 26a, 080/28 60
13. KAVOTEKA
Ulica 25. maja 13b, 031/ 606 599
14. SLADKA KAVARNA
Vlawa 11, 060/ 442 655
15. GENERALI ZAVAROVANICA, PE PTUJ
Rogoski trg 13, 02/ 779 60 11
16. POLICIJSKA POSTAJA PTUJ
Osojnikova cesta 23, 02/789 81 00
17. LEKARNA BUDJANA BRSTIJE
Osojnikova cesta 15, 02/ 748 18 66
18. HOFER PTUJ
Osojnikova cesta 22, 01/ 834 66 00
19. LIDL PTUJ
Osojnikova cesta 23a, 080/ 28 60
20. LEKARNA BREG
Zadružni trg 12c, 02/ 788 13 46
21. POŠTA SLOVENIJE
Mariborska cesta 19, 02/ 798 05 10
22. HOFER PTUJ
Zagrebška cesta 40, 01/ 834 66 00
23. CSD SPODNEJ PODRABJE, ENOTA PTUJ
Trstenjakove 5a, 02/787 56 00
24. DONIRANA HRANA
Vošnjakova ulica 10, 070 669 156
25. KNJIŽNICA VANA POTRČAR, PTUJ,
MLADINSKI ODDELEK
Prešernova ulica 39, 02/771 48 17

**Vedno lahko
pokličеш tudi ...**

- TOM anonimni telefon otrok
in mladostnikov 116 111
- Anonimni telefon policije 080 12 00
- Društvo za nenasilno komunikacijo
tel: 01 434 48 22
- Krizni center za mlade Maribor
tel: 02 250 26 60 gsm: 051 324 211
- UNICEF Slovenija
031 510 200

PUBLIKACIJA O DELU IN ORGANIZACIJI OSNOVNE ŠOLE

Izdala: OŠ Mladika

Odgovorna oseba: Bogomir Širovnik

Ptuj, avgust 2026