

Roditeljski - skupni ORGANIZACIJA

Roditeljski - oddelčni VSEBINA + organizacija

Spoštovani starši,

zahtevajte od svojih otrok najboljše, kar zmorejo. Zahtevajte, da so v odnosu do vas, sošolcev, zaposlenih na šoli in ostalih ljudi spoštljivi. Pomagajte jim s svojim zgledom in z dobrim sodelovanjem z nami uresničiti vse cilje. Svojim otrokom privzgajate delovne navade (skrb za sobo, šolske potrebščine.). Preplet delovnih navad (večina jih učenci pridobijo doma) in učnih pristopov (se učenci naučijo v šoli) so učne navade. Le te so pomembne za uspešno šolanje in nenazadnje za življenje. Gre namreč za eno ključnih življenjski sposobnosti in sposobnosti, ki jih mora otrok razvijati že pred vstopom v šolo in med samim šolanjem. Učne navade bo vaš otrok v prvi vrsti pridobil z vašo pomočjo. Spodbujajte ga, motivirajte ga, predvsem pa mu bodite za vzor.

Zoran Milivojević:

„Naloga staršev je, da otrokom pomagajo načrtovati dan, nadzorujejo (*tudi urejenost zapiskov, ...*), pohvalijo in vztrajajo pri zahtevah.

Iščejo mehanizme za motiviranje, vendar ne v materialnem nagrajevanju.

Starši so zgled, staršem mora biti vrednota znanje, ne ocena.“

**UČENJE JE ODGOVORNOST OTROK,
NE STARŠEV**

Starši – učitelji

Medsebojne spoštovanje in
ZAUPANJE, korekten odnos,
upoštevanje pravil med starši in
učitelji so temeljna zagotovila za
dobro vzgojo otrok (učencev).

Novela Zakona o osnovni šoli 2025

se uporablja od 1. 9. 2025

- **Uvajanje predmeta informatika in digitalne tehnologije**
(od 1. 9. 2028)
- **Obvezna vsebina letnega delovnega načrta**
(vzgojne dejavnosti izven oddelka, delo z nadarjenimi, dejavnosti za zagotavljanje kakovosti)
Ukinja se VZGOJNI NAČRT kot samostojen element.
- **Vpis v 1. razred**
*(starši imajo ne samo pravico, ampak tudi **dolžnost** vpisati otroka v OŠ)*
- **Odložitev šolanja**
(starši oziroma zdravstvena služba lahko predlog za odložitev šolanja vložijo najpozneje do 31. marca tekočega leta za naslednje šolsko leto)

Novela Zakona o osnovni šoli 2025

- Obiskovanje pouka

(Novost v 50. členu je, da se v novem drugem odstavku izpostavlja, da **morajo starši zagotoviti, da učenec redno obiskuje pouk**)

- Izostanki:

- *v dveh delovnih dneh morajo starši ob vsakem izostanku učenca razredniku sporočiti vzrok za izostanek,*
- *po vrnitvi učenca v šolo, morajo starši najpozneje pa v petih delovnih dneh, razredniku predložiti opravičilo za izostanek, drugače razrednik izostanka ne opraviči,*
- *če razrednik posumi v verodostojnost opravičila, o tem obvesti starše in o opravičenosti izostanka odloči na podlagi dodatnih informacij staršev,*
- *V primeru **ponavljajočih se ali daljših neopravičenih izostankov** učenca osnovna šola deluje vzgojno (obvesti CSD in poda predlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper starše).*

Novela Zakona o osnovni šoli 2025

- Prepoved izključitve

(Novi 54. člen zdaj ureja prepoved izključitve in po kateri učenec ne sme biti izključen iz osnovnošolskega izobraževanja, dokler je šoloobvezen, lahko pa se ga prepiše ali prešola v skladu z ZOsn)

- Prešolanje:

Osnovna šola lahko učenca prešola na drugo osnovno šolo:

- če so bili učencu v 12 mesecih izrečeni trije veljavni vzgojni opomini;*
- če so kršitve takšne narave, da ogrožajo življenje ali zdravje učenca oziroma življenje ali zdravje drugih ter je šola predhodno že ukrepala v skladu z drugim odstavkom 60.j člena ZOsn, izvajanje vzgojnih dejavnosti in vključevanje učenca nazaj v oddelek ali skupino pa ni bilo uspešno.*

CSD se o prešolanju samo obvesti (ni več potrebno mnenje CSD).

Vzgojni opomin

Novela Zakona o osnovni šoli 2025

Na novo pa so določene izjeme od pravila postopnosti vzgojnega delovanja, saj se lahko vzgojni opomin izreče že ob prvi hujši kršitvi, in sicer v naslednjih primerih:

1. ogrožanja življenja ali zdravja učencev oziroma zaposlenih na šoli;
2. posedovanja predmetov oziroma sredstev, ki ogrožajo premoženje, varnost, življenje in zdravje;
3. 15 ur ali več neopravičenih izostankov v šolskem letu;
4. posedovanja ali preprodaje ali uporabe pirotehničnih sredstev;
5. namernega poškodovanja ali uničevanja šolske lastnine ali lastnine drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole;
6. tatvine;
7. nedovoljenega snemanja ali fotografiranja učencev, delavcev ali obiskovalcev šole oziroma objave vsebin;
8. ponarejanja ali uničevanja šolske dokumentacije;
9. vdora v varovani podatkovni sistem, s katerim je bila povzročena škoda ali pridobljena korist;
10. posedovanja ali preprodaje tobačnih izdelkov, elektronskih cigaret, alkohola ali prepovedanih drog;
11. prisotnosti pri vzgojno-izobraževalnih dejavnostih pod vplivom alkohola ali prepovedanih drog oziroma zaradi uživanja alkohola, tobačnih izdelkov, elektronskih cigaret ali prepovedanih drog;
12. spolnega nadlegovanja učencev ali delavcev šole;
13. spletnega nasilja.

Novela Zakona o osnovni šoli 2025

- Uporaba elektronskih naprav (60.m člen Zosn)

- *Uporaba učenčevih elektronskih naprav med izvajanjem vzgojno-izobraževalne dejavnosti je dovoljena le, če je to potrebno za izvajanje vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu z letnim delovnim načrtom. O uporabi učenčevih elektronskih naprav odloči strokovni delavec, ki izvaja pouk oziroma posamezno dejavnost.*
- *Uporaba učenčevih elektronskih naprav je dovoljena tudi, če učenec potrebuje elektronsko napravo iz zdravstvenih razlogov.*
- *Osnovna šola v internem aktu določi način uporabe elektronskih naprav za druge udeležence in izvajalce vzgojno-izobraževalne dejavnosti (torej za zaposlene, starše in druge).*

- Odgovornost staršev pri zagotavljanju varnosti v šoli

(60.n člen Zosn)

- *Starši morajo skrbeti in izvajati nadzorstvo nad svojim otrokom, da v osnovno šolo ne prinaša stvari, ki so z zakonom, pravili šolskega reda in hišnim redom prepovedane. Za spoštovanje omejitve uporabe elektronskih naprav učencev so odgovorni starši.*

Novela Zakona o osnovni šoli 2025

- **Pregled in odvzem osebnih predmetov** (60.m člen Zosn)
 - Nova ureditev določa, da če zaposleni na šoli sumi, da učenec v šolskem prostoru uporablja elektronske naprave ali poseduje predmete, katerih uporaba je v šolskem prostoru z zakonom prepovedana (orožje, pirotehnični izdelki, alkohol, prepovedane droge, tobačni izdelki, elektronske cigarete in drugo) ali so lahko nevarni za življenje ali zdravje učenca ali drugih (palice, vžigalniki in drugo) zaposleni na šoli učenca pozove, da elektronske naprave ali prepovedane oziroma nevarne predmete izroči prostovoljno, sicer se opravi pregled osebnih predmetov.
 - Odkrite elektronske naprave se začasno odvzame, prepovedane oziroma nevarne predmete pa odvzame.
 - Pregled v prisotnosti učenca opravi ravnatelj ali oseba, ki jo ravnatelj pooblasti, in vsaj še en strokovni delavec osnovne šole.
 - O vsakem pregledu osebnih predmetov in prostora se napiše poročilo.
 - Ravnatelj ali oseba, ki jo ravnatelj pooblasti, odloči o izročitvi nevarnega ali prepovedanega predmeta policiji.

Novela Zakona o osnovni šoli 2025

- Predmetni izpit (76 in 76.a člen Zosn)

- *Učenec, ki je ob koncu pouka v šolskem letu pri enem ali več predmetih neocenjen in pri posameznem predmetu ni pridobil nobene ocene, opravlja do konca šolskega leta predmetni izpit iz teh predmetov.*
- *Nova je rešitev o delnem predmetnem izpitu, po kateri učenec, ki je ob koncu pouka neocenjen le pri posameznih temah in ni pridobil zadostnega števila ocen, skladno s pravilnikom, ki ureja ocenjevanje znanja, opravlja predmetni izpit v delu, iz katerega ni bil ocenjen.*
- *Učencu, ki je neocenjen zaradi opravičenih odsotnosti (bolezen, poškodba ali drugi utemeljeni razlogi), za manjkajoči del neocenjene snovi v dogovoru z njegovimi starši **prilagodijo načini in roki za ocenjevanje znanja ter število ocen**. O prilagoditvah, tako kot do zdaj, odloča oddelčni učiteljski zbor na predlog razrednika.*
- *O obsegu predmetnega izpita odloči učitelj, ki predmet poučuje.*
- *Predmetni izpit iz posameznega predmeta lahko učenec opravlja enkrat v šolskem letu v rokih, ki so določeni s pravilnikom, ki ureja šolski koledar.*

Novela Zakona o osnovni šoli 2025

Osnovna šola v **pravilih šolskega reda** podrobneje opredeli:

- dolžnosti in odgovornosti učencev,
- zlasti pa načine in časovno opredelitev prihoda v šolo in odhoda iz šole ter možnosti predčasnega odhoda,
- načine opravičevanja odsotnosti,
- gibanje in dostop staršev ter ostalih obiskovalcev v šolskem prostoru,
- posebna pravila v specializiranih učilnicah in v šolski knjižnici,
- pravila vedenja med poukom,
- pravila vedenja v času odmorov,
- pravila za zagotavljanje reda in čistoče,
- vzgojne dejavnosti, ki jih šola izvede v primeru kršitev dolžnosti in odgovornosti,
- pravila zagotavljanja varnosti,
- načine in ukrepe zagotavljanja varnosti,
- prostor in način odlaganja elektronskih naprav učencev,
- utemeljene primere uporabe elektronskih naprav,
- mesto hrambe začasno odvzetih elektronskih naprav ter
- podrobnejši postopek vrnitve elektronskih naprav staršem.



UČNE URE

Učne ure: 6. – 9. razred

ura	pon. – čet.	petek
predura	7.35–8.20	xxxxx
1. ura	8.25–9.10	8.25–9.10
2. ura	9.15–10.00	9.15–10.00
malica	10.00–10.15	10.00–10.15
glavni odmor	10.15–10.25	10.15–10.25
3. ura	10.25–11.10	OS: 10.25–11.10
4. ura	11.15–12.00	11.15–12.00
5. ura	12.05–12.50	12.05–12.50
6. ura	12.55–13.40	12.55–13.40
7. ura	14.00–14.45	14.00–14.45
8. ura	14.45–15.30	14.45–15.30



UČNE URE

Učne ure: 1. – 5. razred

ura	pon. – pet.
- 2. ura	6.05–6.50
- 1. ura	6.50–7.35
0. ura	7.35–8.20
1. ura	8.25–9.10
2. ura	9.15–10.00
glavni odmor	10.00–10.10
malica	10.10–10.25
3. ura	10.25–11.10
4. ura	11.15–12.00
5. ura	12.05–12.50
6. ura	12.55–13.40
7. ura	13.45–14.30
8. ura	14.35–15.20
9. ura	15.25–16.10

RaP

(razširjen program OŠ)

šolsko leto 2025/26

NI VEČ:

PB, JV, DOD, DOP, NIP, ISP, ID

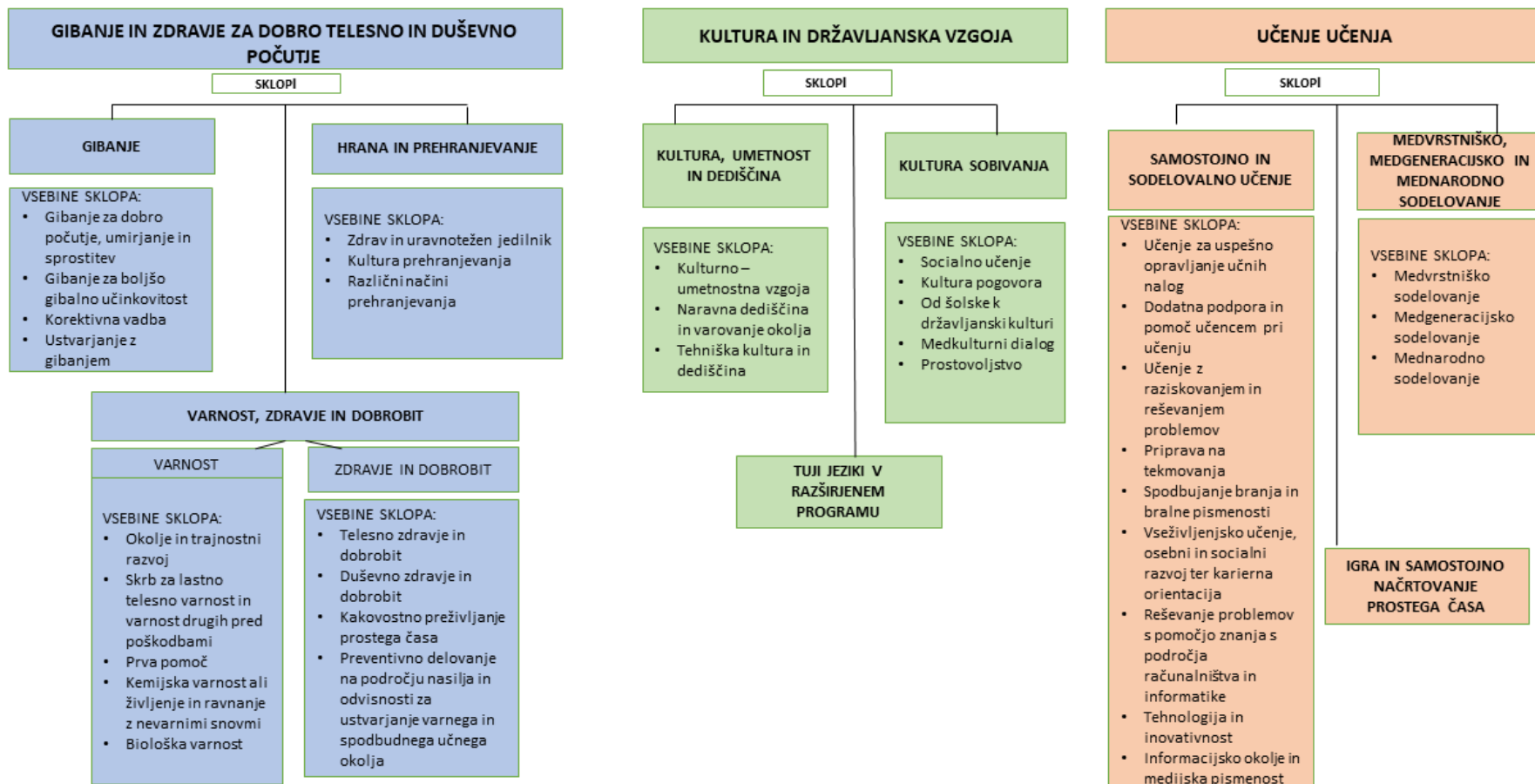
RaP – ure trajajo 45 minut, zato otroke prevzamete v času odmora (izjema glasbena šola, avtobus).

Preden pridete po otroka si pogledjte, katero dejavnost ste izbrali otroku, da bo informatorka poklicala v pravo skupino.

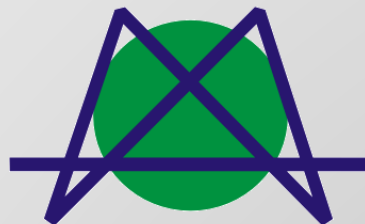


(Širovnik, september 2026)

PODROČJA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA



o s n o v n a š o l a



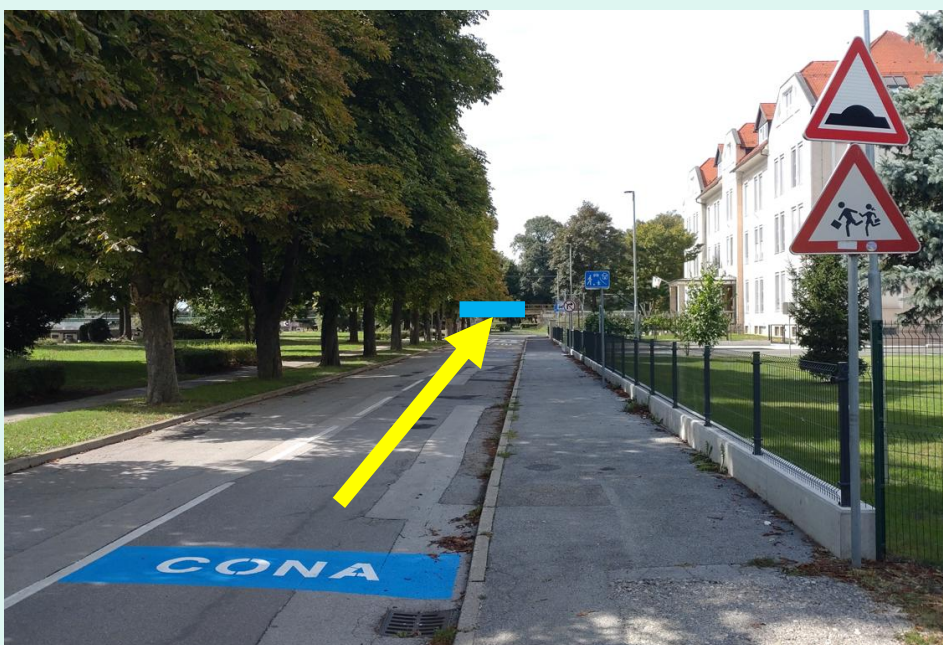
MLADIKA

**Parkiranje v času roditeljskih
sestankov in govorilnih ur:
tudi parkirišče pri ŠD Mladika**

PRIHOD V ŠOLO



- peš, kolo, avtobusni prevoz
- kiss & go cona med 7.00 in 9.00 na označenem območju



PRIHOD V ŠOLO – smer vožnje

*enosmerni promet
z možnostjo ustavljanja
ob stavbi šole*



VSTOP V ŠOLO



glavni vhod (7. – 9. razred)



stranski vhod (1. – 6. razred)



Avtobusni prevoz



	D*	D*	D*	D*	D*	D*	D*	D*	D*
Postajališče	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 Ptuj AP	06:40	–	08:30	09:30	11:30	12:30	13:45	–	–
2 Žnidaričevo nabr. Mladika	–	07:35	–	–	–	–	13:50	14:50	15:35
3 Ptuj Ormoška	06:45	07:37	08:34	09:34	11:34	12:34	13:52	14:52	15:37
4 Ptuj Budina	06:48	07:40	08:37	09:37	11:37	12:37	13:55	14:55	15:40
5 Spuhlja G	06:49	07:41	08:38	09:38	11:38	12:38	13:56	14:56	15:41
6 Spuhlja 103	06:51	07:43	–	–	–	–	13:58	14:58	15:43
7 Spuhlja 133a	06:53	07:45	–	–	–	–	14:00	15:00	15:45
8 Spuhlja	07:00	07:52	–	–	–	–	14:07	15:07	15:52
9 Villa Monde parkirišče	07:04	07:56	08:40	09:40	11:40	12:40	14:11	15:11	15:56
10 Ptuj Rogoznica n.pokop.	–	–	08:43	09:43	11:43	12:43	–	–	–
11 Ptuj Dornavska c. Merkur	–	–	08:44	09:44	11:44	12:44	–	–	–
12 TC QCenter	–	–	08:45	09:45	11:45	12:45	–	–	–
13 TC Super Mesto	–	–	08:51	09:51	11:51	12:51	–	–	–
14 Spuhlja G	07:06	07:58	–	–	–	–	14:13	15:13	15:58
15 Ptuj Budina	07:08	08:00	–	–	–	–	14:15	15:15	16:00
16 Ptuj Ormoška	07:09	08:01	08:54	09:54	11:54	12:54	14:16	15:16	–
17 Žnidaričevo nabr. Mladika	07:12	08:03	–	–	–	–	14:19	15:20	–
18 Žnidaričevo nabr. Mladika	07:12	08:03	–	–	–	–	14:25	15:20	–
19 Ptuj Dornavska c. Merkur	07:17	08:08	–	–	–	–	14:30	15:25	–
20 Brstje	07:19	08:10	–	–	–	–	14:32	15:27	–
21 Belšakova Bar Venera	07:20	08:12	–	–	–	–	14:33	15:28	–
22 Belšakova Dom krajanov	07:20	08:13	–	–	–	–	14:33	15:28	–
23 Ptuj Ormoška	07:24	08:16	–	–	–	–	14:37	15:32	–
24 Žnidaričevo nabr. Mladika	07:27	08:18	–	–	–	–	14:40	15:35	–
25 Ptuj AP	–	08:23	08:58	09:58	11:58	12:58	–	–	–
26 Ptuj AP	–	–	09:00	10:00	12:00	13:00	–	–	–
27 Ptuj Ormoška	–	–	09:05	10:05	12:05	13:05	–	–	–
28 Belšakova Dom krajanov	–	–	09:07	10:07	12:07	13:07	–	–	16:02
29 Belšakova Bar Venera	–	–	09:08	10:08	12:08	13:08	–	–	16:03
30 Brstje	–	–	09:09	10:09	12:09	13:09	–	–	16:05
31 Ptuj Rogoznica n.pokop.	–	–	09:11	10:11	12:11	13:11	–	–	–
32 Ptuj Dornavska c. Merkur	–	–	09:12	10:12	12:12	13:12	–	–	16:07
33 TC QCenter	–	–	09:13	10:13	12:13	13:13	–	–	–
34 TC Super Mesto	–	–	09:19	10:19	12:19	13:19	–	–	–
35 Ptuj Ormoška	–	–	09:22	10:22	12:22	13:22	–	–	16:10
36 Ptuj AP	–	–	09:26	10:26	12:26	13:26	–	–	16:13

Režim:

D*- Vozi ob delavnikih razen sobote (od 1.9.2024 do 30.6. 2025)



(Širovnik, september 2026)



Avtobusni prevoz

VOZNI RED od ponedeljka, 02. septembra 2025

NOVOSTI SO BILE UVEDENE NA RAVNI DRŽAVE

(Šola ne ODLOČA ampak lahko samo opozarja na „rešitve“ prevoznika.)

- **pravila vožnje**
- **pravila vstopanja in izstopanja**
 - Zaradi varnosti potnikov lahko voznik v primeru neupoštevanja pravil zaustavi in o kršitvi obvesti pristojne organe.



Odsvetovana prevozna sredstva

E-skiroji, skuterji so prevozna sredstva, ki so izjemno nevarna, vsekakor pa zahtevajo dovolj prometnega znanja in seveda čelado. Za morebitne poškodbe »vozil« šola ne odgovarja, saj jih s Pravili šolskega reda odsvetuje in v času pouka tudi prepoveduje.

ŠOLSKI KOLEDAR 2026/27 – 1./2

Začetek pouka: 1. 9. 2026 (torek)

Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja: 29. 1. 2027

Zaključek pouka: 24. 6. 2027 (15. 6. 2027 za učence 9. razreda)

Počitnice *(skupaj z vikendi in s prazniki, ki so dela prosti):*

Jesenske počitnice: 26. 10. do 30. 10. 2026

Novoletne počitnice: 25. 12. 2026 do 02. 01. 2027

Zimske počitnice: 15. 02. do 19. 02. 2027

Prvomajske počitnice: 27. 04. do 02. 05. 2027

Poletne počitnice: 28. 06. do 31. 08. 2027

Delovne sobote: NI

ŠOLSKI KOLEDAR 2026/27 – 2./2

Nacionalni preizkusi znanja:

Za učence 3., 6. in 9. razreda:

SLJ – ponedeljek, 22. 03. 2027

MAT – četrtek, 01. 04. 2027

Za učence 6. razreda:

TJA – sreda, 24. 03. 2027

Za učence 9. razreda:

tretji predmet: DKE – sreda, 24. 03. 2027

Informativna dneva v srednjih šolah:

13. in 14. 2. 2026

Predmetni in popravni izpiti:

1. rok za učence 9. razreda od 16. 06. do 30. 06. 2027

1. rok za učence 1. do 8. razreda od 28. 06. do 09. 07. 2027

2. rok za učence 1. do 9. razreda od 18. 08. do 31. 08. 2027

RODITELJSKI SESTANKI IN GOVORILNE URE

Namen le-teh je zagotavljanje enotnosti vzgojnih vplivov in skupno odpravljanje nastalih težav. Starši in skrbniki bodo prejeli vabila na roditeljske sestanke preko eAsistenta. Pisna vabila bodo prejeli zgolj za nujne individualne pogovore.

PREDAVANJE ZA STARŠE:

- V vsakem oddelku bo v okviru roditeljskega sestanka vsaj eno predavanje na aktualno temo ali problematiko v oddelku.
- Staršem bomo preko oglasne deske svetovalne službe ali spletne strani šole ponujali aktualne vsebine (predavanja na daljavo ...).

Popoldanske govorilne ure bodo potekale ob ponedeljkih med 17. in 18. uro v naslednjih terminih oz. po dogovoru:

prvo polletje:

14. 09. 2026

30. 11. 2026

12. 10. 2026

11. 01. 2027

9. 11. 2026

drugo polletje:

01. 02. 2027

10. 05. 2027

15. 03. 2027

07. 06. 2027

12. 04. 2027

STATUS UČENCA *(vloga in podrobni pogoji na spletni strani šole)*

Status učenca perspektivnega športnika lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez.

Status učenca vrhunskega športnika lahko pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti.

Status učenca perspektivnega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

Status učenca vrhunskega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Če učenec ne izpolnjuje obveznosti iz dogovora, mu šola lahko status iz prvega ali drugega odstavka tega člena odvzame na predlog razrednika ali učiteljskega zbora. O statusu odloči ravnatelj.

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

- v šolskem prostoru (tudi šolska avtobusna postaja) je prepovedana uporaba mobilnih telefonov in drugih multimedijskih naprav (tudi za obiskovalce);
- nedovoljeno snemanje je kaznivo dejanje;
- odvzet telefon lahko prevzamejo izključno starši v ŠSS, o čemer bodo obveščeni preko eA;
- pri ponovljeni kršitvi sledi vzgojni ukrep v skladu s Pravili šolskega reda.

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

- obvezni so šolski copati;



- **zapuščanje šolske stavbe** med poukom
samo **v spremstvu učitelja**;
- pozdravljanje (naloga, ki jo starejši uresničujemo z vzgledom)
- PROSIM, HVALA („čarobni besedici“)

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

„V času šolskih dejavnosti smo
primerno oblečeni in obuti.“

npr.:

- *primerne dolžine oblačil,*
- *oblačila brez vulgarnih ali nespodobnih besed in grafik,*
- *oblačila brez besed in grafik, ki izražajo nestrpnost,*
- ...

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

PRAVILA ORGANIZIRANOSTI:

- 15 minut pred poukom se strokovni delavci pripravljajo na pouk (*možni samo najavljeni pogovori*);
- šola je namenjena učencem in zaposlenim (ostali v času pouka počakajo **v avli šole**, ne na hodnikih, jedilnici ...)

SPREMLJEVALCI HVALA, OD TUKAJ NAPREJ GREMO SAMI

Črta ni meja, ki je starši ne bi smeli prestopiti, je le spodbuda za samostojno pot. Šola je prostor učencev, delavcev šole in staršev, zato ste vedno povabljeni k sodelovanju.

V času pouka se obiskovalci *(tudi starši)* zadržujete v šolskem prostoru *(notranje in zunanje površine)* le v kolikor je to nujno potrebno!

Prehrana - cenik

	učenci: 1. - 4. razred	učenci: 5. - 9. razred
zajtrk	0,80€ (0,90)	/
šolska malica	1,22€	1,22€
kosilo	2,90€ (3,25)	3,20€ (3,55)
kosilo - posamezno	3,20€	
popoldanska malica		1,50€ (1,65)

Od 1. oktobra 2026

Šolska prehrana se ne prilagaja zaradi osebnih prehranjevalnih navad – če česar ne ješ, pač tega ne vzameš.

Šola je zakonsko dolžna upoštevati smernice šolske prehrane.

Dnevna odjava oz. prijava preko eAsistenta.

(Širovnik, september 2026)

Kosilo od 12.30 do 14.30:

❖ 5. in 6. šolsko uro (12.30 – 13.30)

- učenci, ki čakajo na nadaljevanje pouka ali avtobus.

❖ 2. glavni odmor (13.40 – 14.00)

- učenci, ki čakajo na nadaljevanje pouka ob 14.00 (6. – 9. razred).

❖ od 13.50 – 14.15

- učenci, ki so imeli 6 ur pouk in čakajo na avtobus.

Učenci od 1. do 5. razreda imajo kosilo po objavljenem razporedu do 14.30

Posamezno kosilo se naroča vsaj en dan vnaprej!

DIETE ???

ZDRAVNIŠKA POTRDILA IN NAVODILA PREDATE KUHARJU

ZDRAVNIŠKA POTRDILA IN NAVODILA PREDATE KUHARJU

JEMANJE ZDRAVIL

OBRAZEC Z NAVODILI ZA UPORABO PODPIŠE ZDRAVNIK

NASILJE

Šola je dolžna prijaviti **sum nasilja**
za kakršnokoli obliko nasilja (*tudi*
medvrstniškega) policiji in centru za
socialno delo (*šola ni razsodišče*).

Prijavlja se na osnovi opažanj (vidne poškodbe)
ali pripovedi žrtve, očividcev ...

NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI

Ko bo potrjeno v LDN

je sestavni del programa

(plačilo zavezujoče razen v primeru „višje sile“).

Cene v LDN so okvirne *(nestabilne cene prevozov ...)*

KOMUNIKACIJA S ŠOLO preko e Asistenta

- naročanje in odjava prehrane;
- e-Soglasja za dejavnosti;
- obvestila o odsotnosti

(zdravniško opravičilo za daljšo odsotnost (nad 5 dni) zaradi bolezni);

- opravičila krajših odsotnosti

(za napovedano odsotnost je obrazec na spletni strani šole);

- organizacijska sporočila in obvestila.

- eAsistent ni namenjen dopisovanju

(namesto dolgih pisem je učinkovitejši pogovor v živo)

KOMUNIKACIJA S ŠOLO v živo

- roditeljski sestanki in govorilne ure;
- če opazite kakršnekoli spremembe pri otroku (obnašanje, govor ...) pridite v ŠSS, da skupaj stopimo otroku nasproti. Take spremembe so praviloma klic otroka »Na pomoč«;
- starši ste šoli dolžni sporočiti kakršne koli spremembe osebnih podatkov (telefonske številke, e-pošta, naslov prebivališča, sprememba priimka). To je izjemno pomembno, da lahko stopimo v kontakt z vami, kadar je to potrebno.

KOMUNIKACIJA S ŠOLO

- odsoten učenec manjkajočo snov nadoknadi sam. Učitelj ne bo pošiljal nalog in navodil preko e-pošte ali eAsistenta.
- Socialna omrežja niso namenjena komunikaciji s šolo. Res je, da velja svoboda govora, vendar samo tako dolgo dokler ne posega v svobodo posameznika. Treba se je vprašati, kakšen zgled dajemo otroku z obrekovanjem (tudi žaljenjem) na socialni omrežjih.
Ponoven poziv: odgovore poiščite v šoli.

KOMUNIKACIJA S ŠOLO – postopnost

učitelj



razrednik



šolska svetovalna služba



vodstvo šole (*ravnatelj, pomočnica ravnatelja*)

Zakaj se učitelj odloči za domačo nalogo?

- *Z namenom, da učenci razvijajo različne vrste znanja,*
- *z namenom, da učenci razvijajo različne spretnosti in veščine,*
- *z namenom preverjanja (predznanja, zaokrožene obravnavane vsebine, ...)*
- *...*

DN spremljajte s pomočjo eAsistenta

- *Ne sprašujte učiteljev namesto otroka kaj imajo za DN,*
- *ne delajte nalog namesto otroka, saj so naloge izbrane tako, da jih zmore otrok sam.*

Pobude, vprašanja ... posredujte:

- razrednikom,
- predstavnikom v svetu staršev,
- na e-naslov: info@mladika.si

Upoštevajte postopnost reševanja problemov.

Še nekaj pomembnih obvestil:

- eAsistent – dostopna koda
 - ❖ vsak starš ima uporabniško ime in geslo za vsakega otroka:
npr. 2 otroka = 2 UI in G
 - ❖ vsak učenec ima svoje uporabniško ime in geslo
- eAsistent – komunikacija
 - ❖ je namenjena kratkim sporočilom (npr. odsotnost ...),
 - ❖ v času pouka učitelji ne odgovarjajo na vprašanja v eAsistentu,
 - ❖ učitelji preko eAsistenta ne pošiljajo učne snovi (to je bilo samo v času pouka na daljavo).
- dejavnosti se prekrivajo (*učenec ne more izbrati vsega kar si želi, saj je po željah nemogoče sestaviti urnik*)

PREDNOSTNA NALOGA v šol. letu 2026/27

Z diferenciacijo, aktivnimi oblikami učenja in formativnim spremljanjem povečati dejavno vlogo in odgovornost učenca za lasten napredek, ob hkratni krepitvi strokovnega sodelovanja in medsebojne podpore zaposlenih.



V razmislek:

„FAJN SE MEJ“ ali „PRIDEN BODI“

Ne pozabite

na nevarnost interneta in družabnih omrežij.



Kaj podpirate, ko za svojega otroka najemate inštruktorje? Znanje ali lenobo?

Na učne navade otrok vplivajo starši!
Navada je nekaj, kar nastane, ko neko stvar neskončnokrat ponovimo.

Zoran Milivojević, avtor knjige Mala knjiga za velike starše, pravi, da za učenje ne potrebujemo visokih sposobnosti, otrok mora **krepiti ritne mišice.**